

செயல்முறைசார் பாதுகாப்பு அறிவிப்பு

2025 ஜனவரி



THE TEXAS LEGAL FRAMEWORK
for the Child-Centered Special Education Process

FW.ESCAPPS.NET

TEA
Texas Education Agency

TEA.TEXAS.GOV/TEXASSPED

SPEDTEX
Special Education Information Center

SPEDTEX.ORG

உள்ளடக்க அட்டவணை

செயல்முறைசார் பாதுகாப்பு அறிவிப்பு	1
இயலாமையுடைய குழந்தைகளின் பெற்றோரின் உரிமைகள்	1
சிறப்புக் கல்வியில் நடைமுறை பாதுகாப்புகள்	1
வளர்ப்புப் பெற்றோராக இருப்பத	1
பதிலிப் பெற்றோர்	1
குழந்தை அடையாளம் காணல் (Child Find)	2
முன் எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பு	2
பெற்றோரின் ஒப்புதல்	3
இயலாமையுடைய குழந்தைகளை ஒழுங்கு நடவடிக்கையில் கையாளும் நடைமுறைகள்	5
பெற்றோர் தன்னிச்சையாக தனியார் பள்ளிகளில் இட ஒதுக்கீடு செய்து கொள்ளல்	10
பெற்றோர் உரிமைகள் மாற்றம்	11
சிறப்புக் கல்வி தகவல்	12
முரண்பாடுகளை தீர்க்குதல்	12
மாநில IEP எளிதாக்குதல்	12
மத்தியஸ்த சேவைகள்	12
சிறப்புக் கல்வி புகார் தீர்வு செயல்முறை	13
முறையான செயல்முறை நடைமுறைகள்	14
தொடர்புத் தகவல்	21
தகராறு தீர்வு தொடர்புத் தகவல்	21

SPEDTex குடும்பங்களுக்கு ஒரு சிறந்த வளமாகும்!

SPEDTex, சிறப்புக் கல்வி தகவல் மையத்தை தொடர்புகொள்ளவும்.



www.spedtex.org | 1.855.773.3839

Copyright © 2025. டெக்ஸாஸ் கல்வி முகவர் நிறுவனம் (Texas Education Agency).
அனைத்து உரிமைகளும் பாதுகாக்கப்பட்டவை.

செயல்முறைசார் பாதுகாப்பு அறிவிப்பு இயலாமையுடைய குழந்தைகளின் பெற்றோரின் உரிமைகள்

இயலாதோர் கல்விச் சட்டம் (IDEA) (2004 திருத்தப்பட்ட சட்டம்) படி, இயலாமையுடைய குழந்தையின் பெற்றோருக்கு அவர்களுடைய உரிமைகள் குறித்த முழுமையான விளக்கத்துடன் கூடிய அறிவிப்பு வழங்கப்பட வேண்டும். இந்த ஆவணம், Texas Education Agency (TEA) மூலம் தயாரிக்கப்பட்டது, பெற்றோர்கள் IDEA கீழ் உள்ள உரிமைகளைப் புரிந்துகொள்ள உதவுவதற்காக உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

சிறப்புக் கல்வியில் நடைமுறை பாதுகாப்புகள்

IDEA படி பெற்றோர் என்பது உயிரியல் பெற்றோர், தத்தெடுத்தோர், அரசு விதிகளை பூர்த்தி செய்யும் வளர்ப்பு பெற்றோர், பாதுகாவலர், குழந்தையின் சார்பாக செயல்படும் நபர் (தாத்தா/பாட்டி, மாமா/மாமி, மற்ற உறவினர்), சட்டப்படி பொறுப்புடைய நபர் அல்லது நியமிக்கப்பட்ட (surrogate) பெற்றோர் ஆகியோரை குறிக்கும்.

இயல்பு மொழி என்பது குறைந்த ஆங்கில திறன் உள்ளவர்களுக்கு அவர்கள் பொதுவாக பயன்படுத்தும் மொழி. காது கேளாதோர் அல்லது கேட்க முடியாதவர்களுக்கு, அவர்கள் பொதுவாகப் பயன்படுத்தும் தொடர்பாடல் முறை.

பள்ளி இந்த செயல்முறைசார் பாதுகாப்பு அறிவிப்பு ஆவணத்தை வருடத்திற்கு ஒருமுறை வழங்க வேண்டும். ஆனால் பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் மீண்டும் மற்றுமொரு பிரதி வழங்க வேண்டும்: ஆரம்ப மதிப்பீடு கோரிக்கை அல்லது பரிந்துரை, TEA இல் செய்யப்பட்ட முதல் சிறப்புக் கல்வி புகார் பெறும் போது, ஒரு கல்வி ஆண்டில் முதல் (due process) முறையான விசாரணை புகார், ஒழுங்கு நடவடிக்கையால் கல்வி இடமளிப்பு மாற்றப்படும் போது, அல்லது நீங்கள் கோரிக்கை விடுக்கும் போது.

நீங்களும் பள்ளியும் இணைந்து உங்கள் குழந்தையின் கல்வி திட்டத்தை (ARD) குழு மூலம் தீர்மானிக்கிறீர்கள். ARD குழு உங்கள் குழந்தை சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகளுக்கு தகுதியானவரா என்பதை நிர்ணயிக்கிறது. அதே ARD குழு உங்கள் பிள்ளையின் தனிப்பட்ட கல்வித் திட்டத் தை (IEP) உருவாக்கி, மறுபரிசீலனை செய்து, கல்வி இடமளிப்பையும் தீர்மானிக்கிறது. ARD குழு மற்றும் IDEA-வின் பங்கு தொடர்பான கூடுதல்

தகவல்கள், [சேர்க்கை, மறுஆய்வு மற்றும் நீக்குதல் செயல்முறைக்கான பெற்றோரின் வழிகாட்டி](#) என்ற துணை ஆவணத்தில் உங்கள் பள்ளியில் கிடைக்கின்றன (இணைப்பு: Publications | Legal Framework(escapps.net)).

வளர்ப்புப் பெற்றோராக இருப்பத

IDEA சட்டத்தின் கீழ், மாநிலச் சட்டம் அல்லது விதிமுறைகள் அதனைத் தடை செய்யாவிட்டாலும், அல்லது மாநில அல்லது உள்ளூர் அமைப்புடன் உள்ள ஒப்பந்தக் கடமைகள் வளர்ப்பு பெற்றோர் பெற்றோராகச் செயல்படுவதைத் தடை செய்யாவிட்டாலும், ஒரு வளர்ப்பு பெற்றோர் (Foster Parent) குழந்தையின் பெற்றோராகச் செயல்படலாம். டெக்சாஸில், நீங்கள் இயலாமையுடைய குழந்தைக்கு வளர்ப்பு பெற்றோர் ஆக இருந்தால், சிறப்புக் கல்வி முடிவுகளில் பங்கேற்க ஒப்புக்கொள்வதன் அடிப்படையில் நீங்கள் பெற்றோராக செயல்படலாம். மேலும், குழந்தையின் அடுத்த ARD கூட்டத்திற்கு முன், ஆனால் நீங்கள் சிறப்புக் கல்வி முடிவுகளை எடுக்க பெற்றோராக செயல்படத் தொடங்கிய 90 நாட்களுக்குள், கட்டாய பயிற்சி திட்டத்தை முடிக்க வேண்டும். அங்கீகரிக்கப்பட்ட பயிற்சி திட்டத்தை ஒருமுறை முடித்த பின், அதே குழந்தைக்காக மீண்டும் பயிற்சி எடுக்க தேவையில்லை. மேலும், மற்றொரு குழந்தைக்காக பெற்றோர் அல்லது பதிலிப் பெற்றோர் (surrogate parent) ஆக செயல்படுவதற்கும் மீண்டும் பயிற்சி அவசியமில்லை. பள்ளி உங்களை சிறப்புக் கல்வித் தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளும் நோக்கங்களுக்கான பெற்றோராக நியமிக்க மறுத்தால், அந்த முடிவு எடுக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து ஏழு நாட்களுக்குள் எழுத்துப்பூர்வமாக அறிவிக்க வேண்டும். அந்த அறிவிப்பில், உள்ளூர் கல்வி நிறுவனம் (LEA) எடுத்த முடிவின் காரணங்கள் குறிப்பிடப்பட வேண்டும். மேலும், நீங்கள் Texas Education Agency (TEA)க்கு சிறப்புக் கல்வி புகார் அளிக்கலாம் என்பதும் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

பதிலிப் பெற்றோர்

சரியான முயற்சிகளுக்குப் பிறகும் பள்ளி பெற்றோரை கண்டறிய முடியாவிட்டால், வளர்ப்பு பெற்றோர் செயல்பட மறுத்தால் அல்லது முடியாவிட்டால், குழந்தை வளர்ப்பு பெற்றோர் வீட்டில் வசிக்காவிட்டால், அல்லது குழந்தை மாநிலத்தின் பாதுகாப்பில் இருந்தால், பள்ளி குழந்தையின் சார்பாக செயல்பட ஒரு பதிலிப் பெற்றோர் (Surrogate Parent) ஐ நியமிக்க வேண்டும். ஆனால், குழந்தை மாநிலத்தின் பாதுகாப்பில் இருந்தும், நீதிமன்றம் ஏற்கனவே ஒரு பதிலிப் பெற்றோரை நியமித்திருந்தால் இந்த விதி பொருந்தாது. மேலும், McKinney-Vento Homeless Assistance Act படி வரையறுக்கப்பட்ட, துணை இல்லாத வீடற்ற (unaccompanied homeless youth) குழந்தைகளுக்கும் பள்ளி பதிலிப் பெற்றோரை நியமிக்க வேண்டும். நியமிக்கப்பட்ட பிறகு விரைவாக, வீடற்ற குழந்தை அல்லது மாற்றுப் பராமரிப்பில் (substitute care) உள்ள குழந்தைக்கு பதிலிப் பெற்றோர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளதாக, அந்த குழந்தையின் கல்வி முடிவெடுக்கும் நபருக்கும் case worker-க்கும் எழுத்துப்பூர்வமாக அறிவிக்க வேண்டும்.

பதிலிப் பெற்றோர் (Surrogate Parent) ஆக நியமிக்கப்பட வேண்டுமெனில் நீங்கள்: TEA, பள்ளி அல்லது குழந்தையின் கல்வி/பராமரிப்பில் ஈடுபட்டுள்ள எந்த அமைப்பின் ஊழியராக இருக்கக்கூடாது என்பதுடன், குழந்தையின் நலனுக்கு முரண்படும் (conflict of interest) எந்த தனிப்பட்ட நலனும் இருக்கக்கூடாது. பதிலிப் பெற்றோர் (Surrogate Parent) ஆக நியமிக்கப்பட்ட நபர் கீழ்க்கண்டவற்றை செய்ய வேண்டும்: குழந்தையின் நலனைப் பாதுகாக்க தேவையான அறிவும் திறனும் வைத்திருக்க வேண்டும், சுயாதீன முடிவெடுக்கும் திறன் கொண்டிருக்க வேண்டும், குழந்தையின் due process உரிமைகள் பாதிக்கப்படாததை உறுதி செய்ய வேண்டும், குழந்தையையும் பள்ளியையும் பார்வையிட வேண்டும், கல்வி பதிவுகளை பரிசீலிக்க வேண்டும், பிள்ளையின் கல்வியில் ஈடுபட்டவர்களுடன் ஆலோசிக்க வேண்டும், ARD கூட்டங்களில் பங்கேற்க வேண்டும், பயிற்சி திட்டத்தை முடிக்க வேண்டும். பதிலிப் பெற்றோர் (Surrogate Parent), குழந்தையின் அடுத்த ARD கூட்டத்திற்கு முன் அல்லது நியமிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 90 நாட்களுக்குள் பயிற்சியை முடிக்க வேண்டும். அங்கீகரிக்கப்பட்ட பயிற்சி திட்டத்தை ஒருமுறை முடித்த பின், அதே குழந்தைக்காக மீண்டும் பயிற்சி எடுக்க தேவையில்லை. மேலும், மற்றொரு குழந்தைக்காக பெற்றோர் அல்லது பதிலிப் பெற்றோர் (surrogate parent) ஆக செயல்படுவதற்கும் மீண்டும் பயிற்சி அவசியமில்லை.

பதிலிப் பெற்றோர் (Surrogate Parent) தொடர்பான மேலதிக தேவைப்பாடுகளுக்கு, தயவுசெய்து பார்க்க [19 TAC§89.1047 \(Link: https://bit.ly/48MJX0a\)](https://bit.ly/48MJX0a).

Child Find

மாநிலத்தில் வசிக்கும் அனைத்து இயலாமையுடைய குழந்தைகளும், சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகள் தேவையுடையவர்கள், அதில் வீடற்ற குழந்தைகள், மாநிலத்தின் பாதுகாப்பில் உள்ள குழந்தைகள் மற்றும் தனியார் பள்ளிகளில் கல்வி பயிலும் இயலாமையுடைய குழந்தைகள் ஆகியோர் உட்பட, அவர்களின் இயலாமையின் தீவிரத்தைக் கருத்தில் கொள்ளாமல், அடையாளம் காணப்பட வேண்டும், கண்டறியப்பட வேண்டும் மற்றும் மதிப்பீடு செய்யப்பட வேண்டும். இந்த செயல்முறை *பிள்ளையைக் கண்டு பிடித்தல் (Child Find)* என அழைக்கப்படுகிறது.

Child Find செயல்பாடுகளின் ஒரு பகுதியாக, உள்ளூர் கல்வி நிறுவனம் (LEA) செய்தித்தாள்கள் அல்லது பிற ஊடகங்களில் அல்லது இரண்டிலும், பெற்றோர்களுக்கு போதுமான அளவில் தகவல் கிடைக்கும் வகையில் அறிவிப்பை வெளியிட வேண்டும். இதன் நோக்கம் சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகள் தேவையுடைய குழந்தைகளை கண்டறிதல், அடையாளம் காண்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்வதாகும்.

Child Find தேவைகள் பற்றிய விரிவான விளக்கத்திற்கு, தயவுசெய்து கீழ்க்கண்டவற்றைப் பார்க்கவும் [The Legal Framework for the Child-Centered Special Education Process](https://fw.escapps.net)(Link: fw.escapps.net).

முன் எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பு

உங்கள் குழந்தையின் சிறப்புக் கல்வி தேவைகள் தொடர்பாக பள்ளி எடுக்கும் நடவடிக்கைகள் குறித்து நீங்கள் எழுத்துப்பூர்வ தகவலை பெறும் உரிமை உங்களுக்கு உள்ளது. பள்ளி, உங்கள் குழந்தையின் அடையாளம் காணல் (identification), மதிப்பீடு (evaluation), கல்வி இடமளிப்பு (educational placement) அல்லது இலவச மற்றும் பொருத்தமான பொது கல்வி (FAPE) ஆகியவற்றில் மாற்றம் செய்ய முன்மொழியும் முன்பே, ஒரு நியாயமான காலத்துக்கு முன் உங்களுக்கு முன் எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பு (Prior Written Notice) வழங்க வேண்டும். அதேபோல், பள்ளி இந்த நடவடிக்கைகளை ஆரம்பிக்க அல்லது மாற்ற மறுக்கும் போதும், உங்களுக்கு முன் எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பு வழங்கப்பட வேண்டும். நீங்கள் மாற்றத்துக்கு ஒப்புக்கொண்டிருந்தாலும் அல்லது மாற்றத்தை கேட்டிருந்தாலும் கூட, பள்ளி இந்த அறிவிப்பை வழங்க வேண்டும்.

டெக்சாஸில், நீங்கள் குறைந்த காலத்தை ஒப்புக்கொள்ளாவிட்டால், பள்ளி குறைந்தது ஐந்து பள்ளி நாட்களுக்கு முன்பு முன் எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பை வழங்க வேண்டும்.

முன் எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பில் பள்ளி பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்க வேண்டும்: பள்ளி முன்மொழியும் அல்லது மறுக்கும் நடவடிக்கையின் விளக்கம் அந்த முடிவுக்கான காரண விளக்கம், பயன்படுத்தப்பட்ட மதிப்பீடு, அறிக்கை, பதிவு அல்லது ஆய்வுகளின் விளக்கம், IDEA நடைமுறை பாதுகாப்புகளின் கீழ் உங்களுக்கு உரிமைகள் உள்ளன என்ற அறிவிப்பு, இந்த செயல்முறைசார் பாதுகாப்பு அறிவிப்பு நகலை எவ்வாறு பெறுவது என்பதற்கான விளக்கம், IDEA குறித்து உதவக்கூடிய நபர்கள்/அமைப்புகளின் தொடர்பு தகவல், ARD குழு பரிசீலித்த மாற்று விருப்பங்கள் மற்றும் அவை ஏன் நிராகரிக்கப்பட்டன என்பதற்கான விளக்கம், பள்ளி எடுத்த அல்லது மறுத்த நடவடிக்கைக்கான பிற காரணங்கள்.

இந்த அறிவிப்பு பொதுமக்கள் புரியும் மொழியில் எழுதப்பட்டிருக்க வேண்டும் மற்றும் உங்கள் தாய் மொழிக்கு (native language) அல்லது தொடர்பு முறைக்கு மொழிபெயர்க்கப்பட வேண்டும். அது சாத்தியமில்லையெனில், வாய்மொழியாக அல்லது பிற வழிகளில் விளக்கம் வழங்கப்பட வேண்டும்.

உங்கள் தாய் மொழி அல்லது தொடர்பு முறை எழுதப்பட்ட மொழி அல்லாவிட்டால், பள்ளி அந்த அறிவிப்பை உங்கள் தாய் மொழியில் அல்லது நீங்கள் பயன்படுத்தும் தொடர்பு முறையில் வாய்மொழியாக அல்லது பிற வழிகளின் மூலம் மொழிபெயர்த்து வழங்க வேண்டும், இதனால் நீங்கள் அதைப் புரிந்துகொள்ள முடியும். பள்ளி இது செய்யப்பட்டதற்கான எழுத்துப்பூர்வ ஆதாரத்தை வைத்திருக்க வேண்டும்.

பள்ளி உங்கள் குழந்தைக்கு சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகளை வழங்கத் தொடங்கிய பிறகு எந்த நேரத்திலும், நீங்கள் அந்த சேவைகளுக்கான உங்கள் ஒப்புதலை ரத்து செய்தால், பள்ளி உங்கள் குழந்தைக்கு

வழங்கப்பட்டு வரும் சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகளை நிறுத்த வேண்டும். ஆனால் சேவைகள் நிறுத்துவதற்கு முன், குறைந்தது ஐந்து பள்ளி நாட்களுக்கு முன் எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பு வழங்கப்பட வேண்டும் (நீங்கள் குறுகிய காலத்தை ஒப்புக்கொள்ளாவிட்டால்).

மின்னஞ்சல்

இயலாமையுடைய குழந்தையின் பெற்றோர், பள்ளி அந்த வசதியை வழங்கினால், எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்புகளை மின்னஞ்சல் மூலம் பெறத் தேர்வு செய்யலாம்.

பெற்றோரின் ஒப்புதல்

சில நடவடிக்கைகளுக்கு பள்ளி உங்கள் தகவலறிந்த ஒப்புதலை பெற வேண்டும். தகவலறிந்த ஒப்புதல் (Informed Consent) என்பது: உங்கள் தாய் மொழி அல்லது பிற தொடர்பு முறையில், நீங்கள் அனுமதி அளிக்க வேண்டிய நடவடிக்கை தொடர்பான அனைத்து தகவல்களும் உங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன என்பதைக் குறிக்கும். நீங்கள் அந்த நடவடிக்கையை புரிந்து கொண்டு, அதற்கு எழுத்துப்பூர்வமாக ஒப்புக்கொள்கிறீர்கள் என்பதையும் குறிக்கும். அந்த எழுத்துப்பூர்வ அங்கீகாரத்தில், செய்யப்படவுள்ள நடவடிக்கை மற்றும் எந்த பதிவுகள் பகிரப்படும், அவை யாருக்கு வழங்கப்படும் என்பதும் விளக்கப்பட்டிருக்கும். மேலும், உங்கள் அங்கீகாரம் தன்னார்வமானது என்பதையும், நீங்கள் அதை எப்போது வேண்டுமானாலும் திரும்பப் பெறலாம் என்பதையும் நீங்கள் புரிந்திருக்கிறீர்கள் என்பதையும் குறிக்கும். நீங்கள் சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகள் தொடர்ந்து வழங்கப்படுவதற்கான உங்கள் அங்கீகாரத்தை ரத்து செய்ய விரும்பினால், அதை எழுத்துப்பூர்வமாக செய்ய வேண்டும். நீங்கள் அங்கீகாரம் அளித்து பின்னர் அதை ரத்து செய்தால், அந்த ரத்துச் செயல் முந்தைய காலத்திற்கு பின்னோக்கி (retroactive) செல்லாது.

பள்ளி பெற்றோரின் ஒப்புதலைப் பெற முயன்ற அனைத்து நியாயமான முயற்சிகளையும் பதிவு செய்து வைத்திருக்க வேண்டும். இந்த பதிவுகளில், பள்ளி அங்கீகாரத்தைப் பெற மேற்கொண்ட முயற்சிகளின் விவரங்கள் அடங்க வேண்டும். உதாரணமாக: விரிவான தொலைபேசி அழைப்பு பதிவுகள், கடிதங்கள்/தொடர்புகளின் நகல்கள், உங்கள் வீட்டிற்கு அல்லது வேலை இடத்திற்கு செய்யப்பட்ட வருகைகளின் விரிவான பதிவுகள்.

ஆரம்ப மதிப்பீடு

IDEA சட்டத்தின் கீழ் உங்கள் குழந்தை இயலாமையுடைய குழந்தையாகத் தகுதி பெறுகிறதா என்பதைத் தீர்மானிப்பதற்காக, உங்கள் குழந்தையின் ஆரம்பகட்ட மதிப்பீட்டை நடத்துவதற்கு முன்பு, பள்ளியானது உங்களுக்கு *செயல்முறைசார் பாதுகாப்பு அறிவிப்பு* படிவத்தின் நகலையும், TEA-ஆல் உருவாக்கப்பட்ட *பெற்றோருக்கான சிறப்புக் கல்வி மேலோட்டப்* படிவத்தின் நகலையும், முன்மொழியப்பட்ட மதிப்பீடு குறித்த முன் எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பையும் வழங்கி, உங்கள் முழுமையான சம்மதத்தைப் பெற வேண்டும். பள்ளி ஆரம்ப மதிப்பீட்டிற்காக உங்கள் அங்கீகாரத்தைப் பெற நியாயமான முயற்சிகளை மேற்கொள்ள வேண்டும். ஆரம்ப மதிப்பீட்டிற்கு நீங்கள் வழங்கும் அங்கீகாரம் என்பது, பள்ளி உடனடியாக உங்கள் குழந்தைக்கு சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகளை வழங்கலாம் என்ற அங்கீகாரமாகாது. If your child is a ward of the state and is not residing with you, the school is not required to obtain your consent if they cannot find you or if your parental

உங்கள் குழந்தை மாநிலத்தின் பாதுகாப்பில் (ward of the state) இருந்து, உங்களுடன் வசிக்காவிட்டால், மற்றும் பள்ளி உங்களை கண்டறிய முடியாவிட்டால் அல்லது நீதிமன்ற உத்தரவின் மூலம் உங்கள் பெற்றோர் உரிமைகள் நீக்கப்பட்டிருந்தால் அல்லது வேறு ஒருவருக்கு வழங்கப்பட்டிருந்தால், உங்கள் அங்கீகாரத்தைப் பெற வேண்டிய அவசியம் இல்லை.

ஆரம்பச் சேவைகள்

உங்கள் குழந்தைக்கு முதல் முறையாக சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகள் வழங்குவதற்கு முன், பள்ளி உங்கள் தகவலறிந்த அங்கீகாரத்தைப் பெற வேண்டும். உங்கள் குழந்தைக்கு முதல் முறையாக சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகள் வழங்குவதற்கு முன், பள்ளி உங்கள் தகவலறிந்த அங்கீகாரத்தைப் பெற நியாயமான முயற்சிகளை மேற்கொள்ள வேண்டும். உங்கள் குழந்தைக்கு முதல் முறையாக சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகள் வழங்குவதற்கான உங்கள் அங்கீகார கோரிக்கைக்கு நீங்கள் பதிலளிக்காவிட்டால், அல்லது நீங்கள் அந்த அங்கீகாரத்தை மறுத்தால், அல்லது பின்னர் எழுத்துப்பூர்வமாக அந்த அங்கீகாரத்தை ரத்து செய்தால், பள்ளி நடுவர் நடவடிக்கை (mediation), முறையான புகார் (due process complaint), தீர்வு கூட்டம் (resolution meeting) அல்லது நடுநிலை விசாரணை (impartial due process hearing) போன்ற நடைமுறை பாதுகாப்புகளை பயன்படுத்தி, உங்கள் குழந்தையின் ARD குழு பரிந்துரைத்த சேவைகளை உங்கள் அங்கீகாரம் இல்லாமல் வழங்க அனுமதி பெற முயற்சிக்க முடியாது.

மேலும், உங்கள் குழந்தைக்கு முதல் முறையாக சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகள் வழங்குவதற்கான உங்கள் அங்கீகாரத்தை நீங்கள் மறுத்தாலோ, பதிலளிக்காதிருந்தாலோ, அல்லது பின்னர் எழுத்துப்பூர்வமாக அங்கீகாரத்தை ரத்து செய்தாலோ, அந்த சேவைகள் உங்கள் குழந்தைக்கு வழங்கப்படாததால் பள்ளி FAPE (Free Appropriate Public Education) வழங்கும் கடமையை மீறியது என கருதப்படாது. அத்துடன், அந்த சேவைகளுக்காக ARD குழு கூட்டம் நடத்தவும் அல்லது IEP (Individualized Education Program) உருவாக்கவும் பள்ளி கட்டாயப்படுத்தப்படாது.

உங்கள் குழந்தைக்கு முதன்முறையாக சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகள் வழங்கப்பட்ட பிறகு, எந்த நேரத்திலும் நீங்கள் அந்த சேவைகளுக்கான உங்கள் அங்கீகாரத்தை எழுத்துப்பூர்வமாக ரத்து செய்தால், பள்ளி அந்த சேவைகளை தொடர முடியாது. ஆனால் அந்த சேவைகளை நிறுத்துவதற்கு முன், முன் எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பு என குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி உங்களுக்கு அறிவிப்பு வழங்க வேண்டும்.

மீள் மதிப்பீடு

உங்கள் குழந்தையின் மறுமதிப்பீட்டை (reevaluation) செய்ய பள்ளி உங்கள் அங்கீகாரத்தைப் பெற வேண்டும். ஆனால், பள்ளி உங்கள் அங்கீகாரத்தைப் பெற நியாயமான முயற்சிகளை மேற்கொண்டதையும், நீங்கள் பதிலளிக்கவில்லை என்பதையும் நிரூபிக்க முடிந்தால், அங்கீகாரம் இல்லாமலும் செயல்படலாம்.

மாற்று நடைமுறைகள் (Override Procedures) உங்கள் குழந்தை பொதுப் பள்ளியில் சேர்ந்திருந்தாலோ அல்லது நீங்கள்

அவரை பொதுப் பள்ளியில் சேர்க்க முயற்சித்தாலோ, மேலும் ஆரம்ப மதிப்பீட்டிற்கு நீங்கள் அங்கீகாரம் வழங்க மறுத்தாலோ அல்லது பதிலளிக்காதிருந்தாலோ, பள்ளி IDEA சட்டத்தின் கீழ் உள்ள மத்தியஸ்தம் (mediation), due process புகார், தீர்வு கூட்டம் மற்றும் நடுநிலை விசாரணை போன்ற நடைமுறைகளை பயன்படுத்தி மதிப்பீட்டை மேற்கொள்ளலாம். ஆனால் இதை செய்ய வேண்டிய கட்டாயம் இல்லை. இந்த சூழ்நிலையில், இந்த நடைமுறைகளில் மதிப்பீட்டை தொடராத முடிவை எடுத்திருந்தாலும், பள்ளி உங்கள் குழந்தையை கண்டறிதல், அடையாளம் காணல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்வதற்கான தனது கடமையை (Child Find obligation) மீறியதாக கருதப்படாது.

உங்கள் குழந்தையின் மறுமதிப்பீட்டிற்கு (reevaluation) நீங்கள் அங்கீகாரம் வழங்க மறுத்தால், பள்ளி அந்த மறுப்பை மீறுவதற்காக IDEA சட்டத்தின் கீழ் உள்ள மத்தியஸ்தம் (mediation), due process புகார், தீர்வு கூட்டம் மற்றும் நடுநிலை விசாரணை (impartial due process hearing) போன்ற நடைமுறைகளை பயன்படுத்தி மறுமதிப்பீட்டை மேற்கொள்ள முயற்சிக்கலாம். ஆனால் இது கட்டாயமல்ல. ஆரம்ப மதிப்பீட்டைப் போலவே, பள்ளி இந்த முறையில் மறுமதிப்பீட்டை மேற்கொள்ளத் தவறினாலும், அது IDEA சட்டத்தின் கீழ் தனது கடமையை மீறியது என கருதப்படாது.

பெற்றோர் சொந்த செலவில் வீட்டில் கல்வி பெறும் (homeschooled) அல்லது தனியார் பள்ளியில் சேர்க்கப்பட்ட குழந்தையின் பெற்றோர் ஆரம்ப மதிப்பீடு அல்லது மறுமதிப்பீட்டிற்கு அங்கீகாரம் வழங்க மறுத்தாலோ அல்லது பதிலளிக்காதிருந்தாலோ, பள்ளி மேலே குறிப்பிடப்பட்ட ஒப்புதல் மீறல் (override) நடைமுறைகளை பயன்படுத்த முடியாது. அத்துடன், அந்த பள்ளி மாவட்டம் அந்த குழந்தையை சமமான சேவைகள் (equitable services) பெற தகுதியுடையவராகக் கருத வேண்டிய கட்டாயமும் இல்லை.

அனைத்துக் குழந்தைகளுக்கும் பெற்றோரின் ஒப்புதல் தேவைப்பட்டாலன்றி, உங்கள் குழந்தையின் மதிப்பீடு அல்லது மறுமதிப்பீட்டின் ஒரு பகுதியாகப் பள்ளி ஏற்கனவே உள்ள தரவுகளை ஆய்வு செய்வதற்கோ, அல்லது அனைத்துக் குழந்தைகளுக்கும் வழங்கப்படும் ஒரு தேர்வு அல்லது பிற மதிப்பீட்டை உங்கள் குழந்தைக்கு வழங்குவதற்கோ உங்கள் ஒப்புதல் தேவையில்லை. நீங்கள் ஒரு சேவைக்கு அல்லது நடவடிக்கைக்கு அங்கீகாரம் மறுத்தாலும், அது உங்களுக்கும் உங்கள் குழந்தைக்கும் பிற சேவைகள், நன்மைகள் அல்லது செயல்பாடுகளை மறுப்பதற்கான காரணமாக பயன்படுத்தப்படக்கூடாது.

சுயாதீன கல்வி மதிப்பீடு

சுயாதீன கல்வி மதிப்பீடு (IEE) என்பது பள்ளியில் பணியாற்றாத தகுதியுள்ள நபரால் நடத்தப்படும் மதிப்பீடு ஆகும். பள்ளி மேற்கொண்ட உங்கள் குழந்தையின் மதிப்பீட்டுடன் நீங்கள் இணங்காவிட்டால், உங்கள் குழந்தைக்காக IEE பெறும் உரிமை உங்களுக்கு உள்ளது. நீங்கள் IEE கோரும்போது, பள்ளி அதன் மதிப்பீட்டு அளவுகோல்கள் மற்றும் IEE பெறக்கூடிய இடங்கள் பற்றிய தகவலை உங்களுக்கு வழங்க வேண்டும்.

பொது செலவில் IEE

பள்ளி வழங்கிய மதிப்பீட்டுடன் நீங்கள் இணங்காவிட்டால், உங்கள் குழந்தையின் மதிப்பீட்டை பள்ளியில் பணியாற்றாத ஒருவரால், பொது செலவில் மீண்டும் செய்யுமாறு கோர உரிமை உங்களுக்கு உள்ளது.

“பொது செலவு” என்பது, அந்த மதிப்பீட்டின் முழு செலவையும் பள்ளி ஏற்றுக்கொள்வது அல்லது அது உங்களுக்கு எந்தச் செலவுமின்றி வழங்கப்படுவதை உறுதி செய்வது ஆகும்.

நீங்கள் உங்கள் குழந்தைக்காக பொது செலவில் IEE கோரினால், பள்ளி தேவையற்ற தாமதமின்றி பின்வருவனவற்றில் ஒன்றை செய்ய வேண்டும்: (அ) உங்கள் குழந்தையின் மதிப்பீடு சரியானது என்பதை நிரூபிக்க நடுவர் விசாரணைக்காக (due process hearing) ஒரு புகார் தாக்கல் செய்ய வேண்டும்; **அல்லது** (ஆ) உங்கள் குழந்தைக்கான IEE-ஐ பொது செலவில் வழங்க வேண்டும் – ஆனால் பள்ளி, நீங்கள் பெற்ற IEE அதன் மதிப்பீட்டு அளவுகோல்களை பூர்த்தி செய்யவில்லை என்பதை விசாரணையில் நிரூபித்தால் தவிர.

பள்ளி மேற்கொண்ட ஒரு மதிப்பீட்டுடன் நீங்கள் இணங்காத ஒவ்வொரு முறையும், பொது செலவில் ஒரு IEE மட்டுமே பெற உங்களுக்கு உரிமை உள்ளது.

நீங்கள் உங்கள் குழந்தைக்காக IEE கோரினால், பள்ளி உங்கள் குழந்தையின் மதிப்பீட்டில் நீங்கள் ஏன் எதிர்ப்புக் கூறுகிறீர்கள் என்பதை கேட்கலாம். எனினும், பள்ளி நீங்கள் விளக்கம் வழங்க வேண்டும் என்று கட்டாயப்படுத்த முடியாது. மேலும், உங்கள் குழந்தைக்கான IEE-ஐ பொது செலவில் வழங்குவதையோ அல்லது பள்ளி தனது மதிப்பீடு சரியானது என்பதை நிரூபிக்க due process புகார் தாக்கல் செய்வதையோ தேவையற்ற வகையில் தாமதப்படுத்த முடியாது.

IEE அளவுகோல்கள்

IEE பொது செலவில் வழங்கப்பட்டால், அந்த மதிப்பீடு நடைபெறும் இடம் மற்றும் மதிப்பீட்டாளர் தகுதி உள்ளிட்ட அளவுகோல்கள், பள்ளி தனது சொந்த மதிப்பீட்டை தொடங்கும்போது பயன்படுத்தும் அளவுகோல்களுடன் ஒரே மாதிரியாக இருக்க வேண்டும் – ஆனால் அது உங்கள் IEE உரிமைக்கு முரண்படாத வரையில் மட்டுமே. மேற்கண்ட அளவுகோல்களைத் தவிர, பள்ளி IEE பெறுவதற்கான கூடுதல் நிபந்தனைகள் அல்லது காலக்கெடுவுகளை விதிக்க முடியாது.

விசாரணை அதிகாரியின் தீர்மானம்

பள்ளி ஒரு due process புகாரை தாக்கல் செய்து விசாரணை நடத்தும்போது, விசாரணை அதிகாரி பள்ளியின் மதிப்பீடு சரியானது என்று தீர்மானித்தாலோ அல்லது நீங்கள் பெற்ற IEE பள்ளியின் IEE அளவுகோல்களை பூர்த்தி செய்யவில்லை என்று தீர்மானித்தாலோ, அந்த IEE-க்கான செலவை பள்ளி ஏற்க வேண்டிய அவசியம் இல்லை.

தனியார் செலவில் IEE

நீங்கள் எப்போதும் உங்கள் சொந்த செலவில் IEE பெறும் உரிமை உங்களுக்கு உள்ளது. யார் செலுத்தினாலும், அந்த IEE பள்ளியின் அளவுகோல்களை பூர்த்தி செய்தால், உங்கள் குழந்தைக்கு FAPE வழங்குவது தொடர்பான எந்த முடிவிலும் பள்ளி அந்த IEE-யை கருத்தில் கொள்ள வேண்டும். நீங்கள் அந்த IEE-யை சட்ட நடைமுறை விசாரணையில் ஆதாரமாகவும் சமர்ப்பிக்கலாம்.

விசாரணை அதிகாரி உத்தரவிடப்பட்ட IEE

ஒரு சட்ட நடைமுறை விசாரணையின் ஒரு பகுதியாக விசாரணை அதிகாரி IEE செய்ய உத்தரவிட்டால், அந்த செலவை பள்ளி கட்டாயமாக ஏற்க வேண்டும். hearing, the school must pay for it.

இயலாமையுடைய குழந்தைகளை ஒழுங்கு நடவடிக்கையில் கையாளும் நடைமுறைகள்

பள்ளிப் பணியாளர்களின் அதிகாரம்

நிகழ்வுக்கு ஏற்ப தீர்மானம்

ஒவ்வொரு சூழ்நிலையையும் தனித்தனியாக மதிப்பீடு செய்து, ஒரு இயலாமையுடைய குழந்தை பள்ளி நடத்தை விதிகளை மீறியிருந்தால், அதற்கான இடமளிப்பு மாற்றம் (change of placement) பொருத்தமானதா என்பதை தீர்மானிக்கும் போது, பள்ளி பணியாளர்கள் அந்த குழந்தையின் தனித்துவமான சூழ்நிலைகளை கருத்தில் கொள்ளலாம்.

பொது

பள்ளி விதிகளை மீறும் இயலாமையுடைய குழந்தையை, இயலாத குழந்தைகளுக்கு எடுத்துக்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகளைப் போலவே, பள்ளி பணியாளர்கள் தொடர்ச்சியாக அதிகப்பட்சம் 10 பள்ளி நாட்கள் வரை அவரின் தற்போதைய இடத்திலிருந்து நீக்கலாம். இது பொருத்தமான இடைநிலை மாற்று கல்வி அமைப்பு (IAES), மற்றொரு கல்வி அமைப்பு அல்லது இடைநீக்கம் (suspension) ஆகியவற்றில் ஒன்றாக இருக்கலாம். அதே பள்ளி ஆண்டில், ஒவ்வொரு தனித்தனியான தவறான நடத்தைக்காக, பள்ளி பணியாளர்கள் மேலும் 10 நாட்களை மீறாத வகையில் கூடுதல் நீக்கங்களை விதிக்கலாம். ஆனால் அவை அனைத்தும் சேர்ந்து “கல்வி இடமளிப்பு மாற்றம் (change of placement)” ஆக மாறக்கூடாது (இதற்கான வரையறை “தண்டனை காரணமான இடமளிப்பு மாற்றம்” பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது). ஒரு இயலாமையுடைய குழந்தை அதே பள்ளி ஆண்டில் மொத்தம் 10 பள்ளி நாட்களுக்கு மேல் தனது தற்போதைய இடத்திலிருந்து நீக்கப்பட்டிருந்தால், அதற்குப் பிறகு எந்த கூடுதல் நீக்க நாட்களிலும், கீழே குறிப்பிடப்பட்ட “சேவைகள் (Services)” பிரிவில் கூறப்பட்ட அளவிற்கு பள்ளி சேவைகளை வழங்க வேண்டும்.

கூடுதல் அதிகாரம்

குழந்தையின் நடத்தை, அவரின் இயலாமையின் வெளிப்பாடாக இல்லையெனில், மற்றும் தண்டனை காரணமான இடமளிப்பு மாற்றம் தொடர்ச்சியாக 10 பள்ளி நாட்களை மீறினால், பள்ளி பணியாளர்கள் அந்த குழந்தைக்கு இயலாத குழந்தைகளுக்கு பயன்படுத்தப்படும் அதே விதமான தண்டனை நடைமுறைகளை அதே கால அளவிற்கு பயன்படுத்தலாம். ஆனால் அத்தகைய சூழ்நிலையிலும், பள்ளி அந்த குழந்தைக்கு கீழே குறிப்பிடப்பட்ட “சேவைகள் (Services)” பகுதியில் கூறப்பட்டபடி சேவைகளை வழங்க வேண்டும்.

அத்தகைய சேவைகளுக்கான இடைநிலை மாற்று கல்வி அமைப்பை (IAES) குழந்தையின் ARD குழு தீர்மானிக்கும்.

சேவைகள்

பள்ளி ஆண்டில் ஒரு இயலாமையுடைய குழந்தை தனது தற்போதைய கல்வி இடத்திலிருந்து 10 பள்ளி நாட்கள் அல்லது அதற்கு குறைவாக நீக்கப்பட்டிருந்தால், மற்றும் அதே நிலை இயலாத குழந்தைக்கும் சேவைகள் வழங்கப்படாமல் இருந்தால், அப்போது பள்ளி மாவட்டம் அந்த குழந்தைக்கு சேவைகள் வழங்க வேண்டிய அவசியம் இல்லை.

ஒரு இயலாமையுடைய குழந்தை தனது தற்போதைய இடத்திலிருந்து 10 நாட்களுக்கு மேல் நீக்கப்பட்டிருந்தால், மேலும் அந்த நடத்தை அவரது இயலாமையின் வெளிப்பாடாக இல்லையெனில் அல்லது சிறப்புச் சூழ்நிலைகளின் கீழ் நீக்கப்பட்டிருந்தால், அக்குழந்தை பின்வருவனவற்றைப் பெற வேண்டும்:

- குழந்தை பொதுக் கல்விப் பாடத்திட்டத்தில், வேறொரு சூழலில் (அது ஒரு IAES ஆக இருக்கலாம்) தொடர்ந்து பங்கேற்பதற்கும், குழந்தையின் தனிப்பட்ட கல்வித் திட்டத்தில் (IEP) குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இலக்குகளை அடைவதை நோக்கி முன்னேறுவதற்கும் ஏதுவாக, கல்விச் சேவைகளைத் தொடர்ந்து பெறுதல் (கிடைக்கக் கூடிய FAPE ஐப் பெறுதல்); மற்றும்
- தேவையானபோது, செயல்பாட்டு நடத்தை மதிப்பீடு (Functional Behavioral Assessment – FBA) மற்றும் நடத்தை மாற்று சேவைகள் (Behavioral Intervention Services) மற்றும் மாற்றங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும். இவை அந்த தவறான நடத்தை மீண்டும் நடைபெறாமல் தடுப்பதற்காக வடிவமைக்கப்பட வேண்டும்.

ஒரு இயலாமையுடைய குழந்தை அதே பள்ளி ஆண்டில் தனது தற்போதைய இடத்திலிருந்து 10 நாட்களுக்கு மேல் நீக்கப்பட்டிருந்தால், மேலும் அந்த நீக்கம் தொடர்ச்சியாக 10 நாட்கள் அல்லது அதற்குக் குறைவாக இருந்தாலும், அது “கல்வி இடமாற்ற மாற்றம்” அல்லாத சூழ்நிலையில், பள்ளி பணியாளர்கள் குறைந்தபட்சம் ஒரு ஆசிரியருடன் ஆலோசித்து, அந்த குழந்தை பொதுக் கல்வி பாடத்திட்டத்தில் தொடரவும் IEP இலக்குகளை அடையவும் தேவையான சேவைகளின் அளவை தீர்மானிக்க வேண்டும்.

நீக்கம் என்பது ஒரு இட ஒதுக்கீட்டு மாற்றமாக இருந்தால், அக்குழந்தை பொதுக் கல்விப் பாடத்திட்டத்தில் தொடர்ந்து பங்கேற்பதற்கும் (அது ஒரு IAES ஆக இருக்கலாம்), குழந்தையின் தனிப்பட்ட கல்வித் திட்டத்தில் (IEP) குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இலக்குகளை அடைவதை நோக்கி முன்னேறுவதற்கும் தேவையான பொருத்தமான சேவைகளை அக்குழந்தையின் ARD குழு தீர்மானிக்கிறது.

வெளிப்பாட்டு நிர்ணயம் (Manifestation Determination)

மாணவர் நடத்தை விதிகளை மீறியதால் ஒரு இயலாமையுடைய குழந்தையின் கல்வி இடத்தை மாற்றும் தீர்மானம் எடுக்கப்பட்ட 10 பள்ளி நாட்களுக்குள் (தொடர்ச்சியாக 10 நாட்கள் அல்லது அதற்கு குறைவான நீக்கம் மற்றும் அது “இடமளிப்பு மாற்றம்” அல்லாத குழந்தையைத் தவிர), பள்ளி, நீங்கள் மற்றும் ARD குழுவின் தொடர்புடைய உறுப்பினர்கள் (நீங்களும் பள்ளியும் தேர்ந்தெடுப்பவர்கள்) மாணவர் கோப்பில் உள்ள அனைத்து தொடர்புடைய தகவல்களையும் பரிசீலிக்க வேண்டும். இதில் குழந்தையின் IEP, ஆசிரியர் அவதானிப்புகள் மற்றும் நீங்கள் வழங்கும் தகவல்களும் அடங்கும். இந்த பரிசீலனையின் நோக்கம்:

- அந்த நடத்தை குழந்தையின் இயலாமையினால் ஏற்பட்டதா அல்லது அதனுடன் நேரடி மற்றும் முக்கியமான தொடர்பு உள்ளதா என்பதை தீர்மானிப்பது; அல்லது
- அந்த நடத்தை பள்ளி IEP-ஐ சரியாக செயல்படுத்தாததின் நேரடி விளைவாக ஏற்பட்டதா என்பதை தீர்மானிப்பது.

மேற்கண்ட இரு நிலைகளில் ஏதேனும் ஒன்று உண்மையென நிரூபிக்கப்பட்டால், அந்த நடத்தை குழந்தையின் இயலாமையின் வெளிப்பாடாக (manifestation) கருதப்பட வேண்டும்.

மேலும், அந்த நடத்தை பள்ளி IEP-ஐ செயல்படுத்தாததின் விளைவாக இருந்தது என தீர்மானிக்கப்பட்டால், அந்த குறைபாடுகளை உடனடியாக சரிசெய்ய பள்ளி நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும்.

நடத்தை இயலாமையின் வெளிப்பாடு என தீர்மானிக்கப்பட்டால்

நடத்தை குழந்தையின் இயலாமையின் வெளிப்பாடு என தீர்மானிக்கப்பட்டால், ARD குழு பின்வரும் நடவடிக்கைகளில் ஒன்றை மேற்கொள்ள வேண்டும்:

- ஒரு செயல்பாட்டு நடத்தை மதிப்பீடு (Functional Behavioral Assessment – FBA) நடத்த வேண்டும் (முன்பு அந்த நடத்தை காரணமாக மாற்றம் ஏற்பட்டதற்கு முன் FBA செய்யப்படவில்லை என்றால்), மேலும் குழந்தைக்கான நடத்தை மாற்றுத் திட்டம் (Behavioral Intervention Plan) செயல்படுத்த வேண்டும்; அல்லது
- ஏற்கனவே நடத்தை திட்டம் உருவாக்கப்பட்டிருந்தால், அதை மீளாய்வு செய்து தேவையான மாற்றங்களைச் செய்ய வேண்டும்.

சிறப்புச் சூழ்நிலைகள் பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டவற்றைத் தவிர, நீங்கள் மற்றும் மாவட்டம் இடமளிப்பு மாற்றத்திற்கு ஒப்புக்கொள்ளாவிட்டால், பள்ளி உங்கள் குழந்தையை அவர் முன்னர் இருந்த கல்வி இடத்திற்கே மீண்டும் மாற்ற வேண்டும்.

சிறப்புச் சூழ்நிலைகள்

உங்கள் குழந்தையின் பின்வரும் நிலைமைகள் இருப்பின், உங்கள் குழந்தையின் நடத்தை அவரது இயலாமையின் வெளிப்பாடாக இருந்தாலும் இல்லாவிட்டாலும், பள்ளியின் பணியாளர்கள் குழந்தையை அதிகபட்சம் 45 பள்ளி நாட்கள் வரை IAES (இடைக்கால மாற்று கல்வி அமைப்பு) என ARD குழுவால் தீர்மானிக்கப்பட்ட இடத்துக்கு மாற்றலாம்:

- பள்ளி, பள்ளி வளாகம் அல்லது TEA அல்லது பள்ளியின் அதிகாரத்திற்கு உட்பட்ட பள்ளி நிகழ்வில் ஆயுதம் (weapon) கொண்டு வந்தால் அல்லது வைத்திருந்தால்;
- பள்ளியில் அல்லது பள்ளி வளாகத்தில் அல்லது TEA அல்லது பள்ளி நிகழ்வில் சட்டவிரோத மருந்துகளை (illegal drugs) அறிந்தே வைத்திருந்தால் அல்லது பயன்படுத்தினால், அல்லது கட்டுப்படுத்தப்பட்ட மருந்தின் (controlled substance) விற்பனையில் ஈடுபட்டால் அல்லது விற்பனைக்கு முயன்றால்
- பள்ளியில் அல்லது பள்ளி வளாகத்தில் அல்லது TEA அல்லது பள்ளி நிகழ்வில் மற்றொருவருக்கு கடுமையான உடல் காயம் (serious bodily injury) ஏற்படுத்தியிருந்தால்.

வரைவிலக்கணங்கள்

கட்டுப்படுத்தப்பட்ட மருந்து என்பது அமெரிக்க கட்டுப்படுத்தப்பட்ட பொருட்கள் சட்டத்தின் (Controlled Substances Act) பிரிவு 202(c) (21 U.S.C. 812(c)) இன் அட்டவணை I, II, III, IV அல்லது V இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மருந்து அல்லது பிற பொருள் ஆகும்.

சட்டவிரோத மருந்து என்பது கட்டுப்படுத்தப்பட்ட மருந்து என்பதையே குறிக்கும்; ஆனால் உரிமம் பெற்ற மருத்துவ நியுனரின் மேற்பார்வையில் சட்டப்படி பயன்படுத்தப்படும் மருந்துகள் அல்லது கூட்டாட்சி சட்டத்தின் கீழ் அனுமதிக்கப்பட்ட பிற பயன்பாடுகள் இதில் சேராது.

கடுமையான உடல் காயம் அமெரிக்க சட்டம் (18 U.S.C. Section 1365(h)(3)) இல் குறிப்பிடப்பட்ட *serious bodily injury* என்ற பொருளை உடையது.

ஆயுதம் அமெரிக்க சட்டம் (18 U.S.C. Section 930(g)(2)) இல் குறிப்பிடப்பட்ட *dangerous weapon* என்ற பொருளை உடையது.

அறிவிப்பு

உங்கள் குழந்தை மாணவர் நடத்தை விதிமுறையை மீறியதன் காரணமாக, அவரை தற்போதைய கல்வி இடத்திலிருந்து மாற்றுவது (change of placement) என பள்ளி மாவட்டம் தீர்மானிக்கும் நாளில், அந்த முடிவை பற்றிய அறிவிப்பையும் இந்த நடைமுறை பாதுகாப்புகள் (procedural safeguards) ஆவணத்தையும் உங்களுக்கு வழங்க வேண்டும்.

ஒழுக்காற்று நீக்கல்களின் காணரமாக நிகழும் இட ஒதுக்கீட்டு மாற்றம்

இயலாமையுடைய குழந்தையை தற்போதைய கல்வி இடத்திலிருந்து அகற்றுவது பின்வரும் சூழ்நிலைகளில் “இட மாற்றம்” எனக் கருதப்படும்:

- அகற்றம் தொடர்ச்சியாக 10 பள்ளி நாட்களுக்கும் அதிகமாக இருந்தால்; அல்லது
- குழந்தை ஒரு மாதிரியான (pattern) பல அகற்றங்களுக்கு உட்பட்டிருந்தால், அதாவது:
 - அந்த அகற்றங்களின் மொத்த காலம் ஒரு கல்வி ஆண்டில் 10 நாட்களை மீறினால்;
 - குழந்தையின் நடத்தை முந்தைய அகற்றங்களுக்கு காரணமான நடத்தையுடன் பெரிதும் ஒத்திருந்தால்; மற்றும்
 - ஒவ்வொரு அகற்றத்தின் நீளம், மொத்த அகற்ற காலம் மற்றும் அகற்றங்கள் நிகழ்ந்த கால இடைவெளி போன்ற கூடுதல் காரணிகள் இருந்தால்.

இந்த மாதிரியான அகற்றங்கள், இட ஒதுக்கீடாகக் கருதப்படுகிறது என்பதை பள்ளி ஒவ்வொரு நிகழ்வின் அடிப்படையில் தீர்மானிக்கும். இது சவாலுக்குட்பட்டால், சட்ட நடைமுறைகள் மற்றும் நீதிமன்ற நடவடிக்கைகள் மூலம் பரிசீலிக்கப்படும்.

இட அமைப்பைத் தீர்மானித்தல்

இடைக்கால மாற்று கல்வி அமைப்பு (IAES) தொடர்பான இட மாற்றங்களையும், மேலதிக அதிகாரம் மற்றும் சிறப்புச் சூழ்நிலைகள் பிரிவுகளின் கீழ் வரும் அகற்றல்களையும் ARD குழு தீர்மானிக்கும்.

மேல்முறையீடு

பொதுவானது

நீங்கள் கீழ்க்காணும் விஷயங்களில் உடன்படவில்லை என்றால், சட்ட நடைமுறைப் புகாரொன்றைத் தாக்கல் செய்து விசாரணை கோரலாம்:

- ஒழுங்கு நடவடிக்கை தொடர்பான இட மாற்ற முடிவுகள்; அல்லது
- மேலே குறிப்பிடப்பட்ட வெளிப்பாடு நிர்ணயித்தல்.

உங்கள் பிள்ளையின் தற்போதைய இட ஒதுக்கீட்டைத் தொடர்வதால், உங்கள் பிள்ளைக்கோ அல்லது மற்றவர்களுக்கோ கணிசமான அளவில் காயம் ஏற்பட வாய்ப்புள்ளது என்று பள்ளி நம்பினால், முறையான விசாரணையைக் கோருவதற்காக, அது ஒரு முறையான விசாரணைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்யலாம்.

விசாரணை அதிகாரியின் அதிகாரம்

சட்ட நடைமுறைகள் பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைகளை பூர்த்தி செய்யும் ஒரு விசாரணை அதிகாரி சட்ட நடைமுறை விசாரணையை நடத்தி ஒரு முடிவை எடுக்க வேண்டும். விசாரணை அதிகாரி (hearing officer) பின்வரும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளலாம்:

- உங்கள் குழந்தையை, அவர் இயலாமையுடையவர் என்ற நிலையில், அவர் அகற்றப்பட்டிருந்த கல்வி இடத்திற்கே திருப்பி அனுப்பலாம்; இது கீழ்க்காணும் சூழ்நிலைகளில் நடைபெறும்: விசாரணை அதிகாரி (hearing officer) அந்த அகற்றம் “பள்ளி பணியாளர்களின் அதிகாரம்” பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்ட விதிமுறைகளுக்கு முரணானது எனத் தீர்மானித்தால், அல்லது உங்கள் குழந்தையின் நடத்தை அவரது இயலாமையின் வெளிப்பாடு (manifestation) எனத் தீர்மானிக்கப்பட்டால்; அல்லது
- உங்கள் குழந்தையை பொருத்தமான இடைக்கால மாற்று கல்வி அமைப்பு (IAES) இடத்திற்கு மாற்ற உத்தரவிடலாம், அதிகப்பட்சம் 45 பள்ளி நாட்கள் வரை; இது, குழந்தையின் தற்போதைய கல்வி இடத்தில் தொடர்ந்தால் குழந்தைக்கு அல்லது பிறருக்கு காயம் ஏற்படும் வாய்ப்பு அதிகம் என விசாரணை அதிகாரி கருதினால்.

இந்த விசாரணை நடைமுறைகள் மீண்டும் மேற்கொள்ளப்படலாம், பள்ளி குழந்தையை மீண்டும் பழைய இடத்தில் வைத்தால் காயம் ஏற்படும் அபாயம் இருப்பதாக கருதினால்.

நீங்களோ அல்லது ஒரு பள்ளியோ ஒரு சட்ட நடைமுறை விசாரணையைக் கோரி ஒரு சட்ட நடைமுறைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்யும்போதெல்லாம், பின்வருவனவற்றைத் தவிர கீழே உள்ள சட்ட நடைமுறைகள் குறித்த பிரிவில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் ஒரு விசாரணை நடத்தப்பட வேண்டும்:

- TEA அல்லது பள்ளியானது, விரைவுபடுத்தப்பட்ட சட்ட நடைமுறை விசாரணைக்கு ஏற்பாடு செய்ய வேண்டும். இந்த விசாரணை, கோரப்பட்ட தேதியிலிருந்து 20 பள்ளி நாட்களுக்குள் நடைபெற வேண்டும், மேலும் விசாரணைக்குப் பிறகு 10 பள்ளி நாட்களுக்குள் ஒரு முடிவு எட்டப்பட வேண்டும்.
- நீங்கள் மற்றும் பள்ளி எழுத்துப்பூர்வமாக கூட்டத்தைப் பதிவுப்பதற்கு ஒப்புக்கொள்ளாவிட்டால் அல்லது இணக்க முறையைப் பயன்படுத்த ஒப்புக்கொள்ளாவிட்டால், சட்ட நடவடிக்கைப் புகார் கிடைத்த ஏழு நாட்களுக்குள் தீர்வு கூட்டம் நடைபெற வேண்டும். சட்ட நடைமுறைப் புகார் பெறப்பட்ட நாளிலிருந்து 15 நாட்களுக்குள் இரு தரப்பினருக்கும் திருப்தி அளிக்கும் வகையில் இந்த விவகாரம் தீர்க்கப்படாவிட்டால், விசாரணையைத் தொடரலாம்.
- மாநிலம் விரைவாக்கப்பட்ட சட்ட நடைமுறை விசாரணைகளுக்காக வேறுபட்ட நடைமுறை விதிகளை அமைக்கலாம். ஆனால் காலக்கெடுகள் தவிர, மற்ற விதிகள் இந்த ஆவணத்தில் உள்ள சட்ட நடைமுறை விதிகளுடன் ஒத்திருக்க வேண்டும்.

நீங்கள் அல்லது பள்ளி விரைவாக்கப்பட்ட சட்ட நடைமுறை விசாரணை முடிவுக்கு எதிராக, மற்ற சட்ட நடைமுறை விசாரணைகளில் போலவே மேல்முறையீடு செய்யலாம். இது கீழே உள்ள “சிலில் செயற்பாடுகள்” பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்ட முறையில் நடைபெறும்.

மேல்முறையீட்டுக் காலத்தில் இட ஒதுக்கீடு

மேலே விவரிக்கப்பட்டபடி, நீங்களோ அல்லது பள்ளியோ ஒழுக்க விஷயங்கள் தொடர்பாக ஒரு சட்ட நடைமுறைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்யும்போது, விசாரணை அதிகாரியின் முடிவு வரும் வரை, அல்லது பள்ளிப் பணியாளர்களின் அதிகாரம் என்ற தலைப்பின் கீழ் வழங்கப்பட்டு விவரிக்கப்பட்டுள்ள நீக்குவதற்கான காலக்கெடு ஆகிய இவற்றில் எது முதலில் நிகழ்கிறதோ அதுவரை, உங்கள் பிள்ளை (நீங்களும் TEA அல்லது பள்ளியும் வேறுவிதமாக ஒப்புக்கொள்ளாத வரையில்) IAES-இல் இருக்க வேண்டும்.

சிறப்புக் கல்வியுடன் தொடர்புடைய சேவைகளுக்கு இன்னும் தகுதி நிர்ணயிக்கப்படாத குழந்தைகளுக்கான பாதுகாப்புகள்

பொது

உங்கள் குழந்தை இன்னும் சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகளுக்கான தகுதி பெற்றவர் என நிர்ணயிக்கப்படவில்லை என்றாலும், மாணவர் நடத்தை விதிமுறையை மீறினால், மேலும் அந்த ஒழுங்கு நடவடிக்கைக்கு காரணமான நடத்தை நிகழ்வதற்கு முன் பள்ளி (கீழே குறிப்பிடப்பட்டபடி) உங்கள் குழந்தை இயலாமையுடைய குழந்தை என்பதை அறிந்திருந்தால், உங்கள் குழந்தை இந்த அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்ட அனைத்து உரிமைகளையும் பயன்படுத்த முடியும்.

ஒழுக்க நடவடிக்கைக்கான அறிவு அடிப்படை

ஒழுக்க நடவடிக்கைக்கு வழிவகுத்த நடத்தை நிகழ்வதற்கு முன்பு, பின்வரும் நிபந்தனைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டால், உங்கள் பிள்ளை இயலாதவர் என்பதை ஒரு பள்ளி அறிந்திருந்ததாகக் கருதப்படும்:

- நீங்கள் உங்கள் குழந்தைக்கு சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகள் தேவைப்படுகின்றன என்று மேற்பார்வை அல்லது நிர்வாக பணியாளர்களுக்கு அல்லது உங்கள் குழந்தையின் ஆசிரியருக்கு எழுத்து மூலம் தெரிவித்திருந்தால்;
- IDEA பகுதி (ஆ) இன் கீழ் தகுதி நிர்ணயத்திற்காக மதிப்பீடு (evaluation) செய்ய வேண்டுமென கோரியிருந்தால்; அல்லது
- உங்கள் குழந்தையின் ஆசிரியர் அல்லது பிற பள்ளி பணியாளர்கள், உங்கள் குழந்தை காட்டும் நடத்தை முறை தொடர்பான குறிப்பிட்ட கவலைகளை பள்ளியின் சிறப்புக் கல்வி இயக்குநருக்கு அல்லது பிற மேற்பார்வை அதிகாரிகளுக்கு தெரிவித்திருந்தால்.

விதிவிலக்கு – கீழ்க்காணும் சூழ்நிலைகளில் பள்ளி இத்தகைய அறிவு கொண்டதாக கருதப்படாது:

- நீங்கள் உங்கள் குழந்தையின் மதிப்பீட்டை அனுமதிக்கவில்லை அல்லது சிறப்புக் கல்வி சேவைகளை மறுத்திருந்தால்; அல்லது
- உங்கள் குழந்தை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு IDEA பகுதி (ஆ) இன் கீழ் இயலாமையுடைய குழந்தை அல்ல என்று தீர்மானிக்கப்பட்டிருந்தால்.

அறிவு அடிப்படை இல்லாத சூழ்நிலையில் பொருந்தும் நிபந்தனைகள்

மேலே குறிப்பிடப்பட்ட “அறிவு அடிப்படை” மற்றும் “விதிவிலக்கு” பகுதிகளில் கூறப்பட்டபடி, ஒழுங்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதற்கு முன் இயலாமையுடையவர் என்பதை அறிந்திருக்கவில்லை என்றால், உங்கள் குழந்தை இயலாத குழந்தைகளுக்கு பொருந்தும் ஒழுங்கு நடவடிக்கைகளுக்கு உட்படுத்தப்படலாம், அதே போன்ற நடத்தைகளுக்காக. ஆனால், உங்கள் குழந்தை மீது ஒழுங்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும் காலத்தில் அவருக்கான மதிப்பீடு (evaluation) கோரப்பட்டால், அந்த மதிப்பீடு விரைவாக்கப்பட்ட முறையில் (expedited manner) நடத்தப்பட வேண்டும். மதிப்பீடு முடியும் வரை, உங்கள் குழந்தை பள்ளி அதிகாரிகள் தீர்மானிக்கும் கல்வி இடத்திலேயே இருப்பார். இதில் கல்வி சேவைகள் இல்லாமல் இடைநீக்கம் (suspension) அல்லது நீக்கம் (expulsion) கூட இருக்கலாம். உங்கள் குழந்தை மதிப்பீட்டு தகவல்கள் மற்றும் நீங்கள் வழங்கும் தகவல்களை கருத்தில் கொண்டு, இயலாமையுடையவர் என்று தீர்மானிக்கப்பட்டால், பள்ளி IDEA பகுதி ஆ விதிகளின்படி சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகளை வழங்க வேண்டும். இதில் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட ஒழுங்கு நடவடிக்கை விதிகளும் அடங்கும்.

சட்ட அமலாக்கம் மற்றும் நீதித்துறை அதிகாரிகளுக்கு பரிந்துரை மற்றும் நடவடிக்கை

IDEA பகுதி ஆ விதிகள் பின்வரும் விஷயங்களைத் தடை செய்யவில்லை:

- இயலாமையுடைய குழந்தை செய்த குற்றத்தை (crime) உரிய அதிகாரிகளுக்கு பள்ளி அறிக்கை செய்வதைத் தடை செய்யவில்லை; அல்லது
- இயலாமையுடைய குழந்தை செய்த குற்றங்களுக்கு தொடர்பாக கூட்டாட்சி மற்றும் மாநில சட்டங்களை அமல்படுத்தும் பொறுப்பை Texas சட்ட அமலாக்கம் மற்றும் நீதித்துறை அதிகாரிகள் மேற்கொள்வதைத் தடுக்கவில்லை.

பதிவுகளை அனுப்புதல்

ஒரு பள்ளி இயலாமையுடைய குழந்தை செய்த குற்றத்தை அறிக்கை செய்தால்:

- அந்த குற்றம் தொடர்பாக பரிசீலனை செய்யப்படும் அதிகாரிகளுக்கு, குழந்தையின் சிறப்புக் கல்வி மற்றும் ஒழுங்கு நடவடிக்கை பதிவுகளின் நகல்கள் அனுப்பப்படுவதை பள்ளி உறுதி செய்ய வேண்டும்; மற்றும்
- அந்த பதிவுகள், குடும்ப கல்வி உரிமைகள் மற்றும் தனியுரிமை சட்டம் (FERPA) அனுமதிக்கும் அளவிற்குள் மட்டுமே பகிரப்பட வேண்டும்.

தகவல்களின் இரகசியத்தன்மை

இந்தப் பிரிவில் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளபடி:

அழித்தல் என்பது இனிமேலும் தனிப்பட்ட முறையில் அடையாளம் காண முடியாதபடி, தகவல்களிலிருந்து தனிப்பட்ட அடையாளங்காட்டிகளை பௌதீக ரீதியாக அழித்தல் அல்லது அகற்றுதல் ஆகும்.

கல்விப் பதிவுகள் என்பது 34 CFR பகுதி 99-இல் (1974-ஆம் ஆண்டின் குடும்பக் கல்வி உரிமைகள் மற்றும் தனியுரிமைச் சட்டத்தை (FERPA) செயல்படுத்தும் ஒழுங்குமுறைகள், 20 U.S.C. 1232g) விவரிக்கப்பட்டுள்ள *கல்விப் பதிவுகள்* என்ற வரையறையின் கீழ் உள்ள பதிவுகளின் வகையைக் குறிக்கிறது.

பங்கேற்கும் நிறுவனம் என்பது IDEA பகுதி B இன் கீழ், தனிப்பட்ட அடையாளம் காணக்கூடிய தகவல்களை சேகரிக்கும், பராமரிக்கும் அல்லது பயன்படுத்தும், அல்லது அந்த தகவல்கள் பெறப்படும் எந்த பள்ளி மாவட்டம், நிறுவனம் அல்லது அமைப்பையும் குறிக்கிறது.

தனிப்பட்ட அடையாளம் காணக்கூடிய தகவல் என்பதில் பின்வருவன அடங்கும்: உங்கள் குழந்தையின் பெயர், பெற்றோராகிய உங்கள் பெயர் அல்லது குடும்ப உறுப்பினரின் பெயர், உங்கள் குழந்தையின் முகவரி, சமூக பாதுகாப்பு எண் போன்ற தனிப்பட்ட அடையாள எண் உங்கள் குழந்தையை நியாயமான உறுதிப்பாட்டுடன் அடையாளம் காணக்கூடிய வகையிலான தனிப்பட்ட பண்புகள் அல்லது பிற தகவல்களின் பட்டியல்.

நீங்கள் உங்கள் குழந்தையின் முழு கல்வி பதிவையும் (education record) பார்க்கும் உரிமை உங்களுக்கு உள்ளது. இதில் சிறப்புக் கல்வி தொடர்பான பகுதிகளும் அடங்கும். பள்ளி, மாநில சட்டப்படி பாதுகாவலர் (guardianship), பிரிவு (separation), திருமண விவாகரத்து (divorce) போன்ற விஷயங்களில் உங்களுக்கு அந்த உரிமை இல்லை என்று தெரிவிக்கப்படாவிட்டால், நீங்கள் உங்கள் குழந்தையின் பதிவுகளை பார்க்கவும் பரிசீலிக்கவும் உரிமை பெற்றவர் என்று கருதலாம். நீங்கள் அனுமதி அளித்தால், மற்றொருவரும் உங்கள் குழந்தையின் பதிவுகளை பார்க்கலாம். நீங்கள் பதிவேடுகளை மதிப்பாய்வு செய்யக் கோரும்போது, பள்ளி நிர்வாகம் அவற்றை தேவையற்ற தாமதமின்றி, உங்கள் குழந்தையின் IEP தொடர்பான எந்தவொரு கூட்டத்திற்கும் முன்பாகவும், சட்ட நடைமுறை விசாரணை அல்லது தீர்வு அமர்விற்கும் முன்பாகவும், மற்றும் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் கோரிக்கை விடுத்த தேதியிலிருந்து 45 நாட்களுக்கு மிகாமலும் கிடைக்கச் செய்ய வேண்டும்.

விளக்கம், நகல்கள் மற்றும் கட்டணங்கள்

நீங்கள் கேட்டால், பள்ளி பதிவுகளை விளக்கவும், அவற்றை புரிந்துகொள்ள உதவவும் வேண்டும் (நியாயமான அளவிற்குள்). பதிவுகளை நீங்கள் நேரடியாக பார்க்க முடியாத நிலையில் இருந்தால், பள்ளி அவற்றின் நகல்களை வழங்க வேண்டும். பள்ளி, உங்கள் குழந்தையின் கல்வி பதிவுகளை (education record) தேடுவதற்கும் அல்லது பெறுவதற்கும் எந்தக் கட்டணமும் வசூலிக்கக்கூடாது. ஆனால், நகல் எடுப்பதற்கான (copying) கட்டணம், அந்தக் கட்டணம் உங்கள் பதிவுகளை பார்வையிடவும் பரிசீலிக்கவும் தடையாக இல்லாத அளவில் இருந்தால், அது வசூலிக்கப்படலாம்.

ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட குழந்தைகள் தொடர்பான தகவல்

ஒரு கல்வி பதிவில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட குழந்தைகள் பற்றிய தகவல் இருந்தால், நீங்கள்: உங்கள்

குழந்தை தொடர்பான தகவல்களை மட்டுமே பார்வையிடவும் பரிசீலிக்கவும் உரிமை பெற்றுள்ளீர்கள்; அல்லது குறிப்பாக உங்கள் குழந்தை தொடர்பான தகவல்கள் உங்களுக்கு தெரிவிக்கப்பட வேண்டும் என்பதை கோரலாம்.

பள்ளி சேகரிக்கும், பராமரிக்கும் அல்லது பயன்படுத்தும் கல்வி பதிவுகளின் வகைகள் மற்றும் இருப்பிடங்களின் பட்டியலை நீங்கள் கோரவும் பெறவும் உரிமை பெற்றுள்ளீர்கள்.

தனிப்பட்ட அடையாள தகவல்களை வெளிப்படுத்துவதற்கான ஒப்புதல்

FERPA சட்டத்தின் கீழ் அனுமதிக்கப்பட்ட விதிவிலக்குகள் தவிர, அல்லது தகவல் கல்வி பதிவுகளில் உள்ளதாகவும் பெற்றோரின் ஒப்புதல் தேவையில்லை என நிர்ணயிக்கப்பட்டதாகவும் இல்லையெனில், உங்கள் அனுமதி இல்லாமல் உங்கள் குழந்தையின் தனிப்பட்ட அடையாளத் தகவல்களை பிற அமைப்புகளுக்கு வழங்கப்படக் கூடாது. IDEA பகுதி B விதிமுறைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக பங்கேற்கும் நிறுவனங்களின் அதிகாரிகளுக்கு தகவல் வழங்கப்படும் போது தனிப்பட்ட அடையாளம் காட்டக்கூடிய தகவல்களை வெளியிடுவதற்கு முன்னர் உங்கள் ஒப்புதல் தேவையில்லை.

மாநில சட்டப்படி முழு வயதை அடைந்த மாணவர் அல்லது பெற்றோர் அனுமதி வழங்காமல், நிலைமாற்றல் சேவைகள் வழங்கும் அல்லது செலுத்தும் நிறுவனங்களுக்கு தகவல் வழங்கப்படும்போது உங்கள் அனுமதி பெறப்படுவது அவசியம்.

உங்கள் குழந்தை தற்போது சேர்க்கப்பட்டிருந்தாலோ அல்லது சேர இருக்குமானாலோ, நீங்கள் வசிக்கும் பள்ளி மாவட்டத்துடன் ஒரே மாவட்டத்தில் இல்லாத ஒரு தனியார் பள்ளியில் இருந்தால்: உங்கள் குழந்தை பற்றிய எந்த தனிப்பட்ட அடையாளத் தகவலும் (Personally Identifiable Information) பகிரப்படுவதற்கு முன், தனியார் பள்ளி அமைந்துள்ள மாவட்ட அதிகாரிகளுக்கும், நீங்கள் வசிக்கும் மாவட்ட அதிகாரிகளுக்கும் இடையே அந்த தகவல் பரிமாறப்படுவதற்கு முன், உங்கள் அனுமதி (consent) பெறப்பட வேண்டும்.

நீங்கள் தகவல் பகிர்வுக்கு அனுமதி அளிக்காதிருந்தாலேயன்றி, பள்ளி, நீங்கள் மற்றும் அனுமதிக்கப்பட்ட அதிகாரிகள் தவிர, உங்கள் குழந்தையின் சிறப்புக் கல்வி பதிவுகளை யார் யார் பார்வையிட்டார்கள் என்பதற்கான ஒரு பதிவேட்டை (log) வைத்திருக்க வேண்டும். இந்தப் பதிவேட்டில் நபரின் பெயர், அணுகல் வழங்கப்பட்ட தேதி மற்றும் அந்த நபர் பதிவுகளைப் பயன்படுத்த அங்கீகரிக்கப்பட்ட நோக்கம் ஆகியவை அடங்கியிருக்க வேண்டும்.

பள்ளியில் உள்ள ஒரு அதிகாரி, தனிப்பட்ட அடையாளத் தகவலின் (Personally Identifiable Information) ரகசியத்தன்மையை உறுதி செய்வதற்கான பொறுப்பை ஏற்க வேண்டும். IDEA மற்றும் FERPA கீழ் உள்ள ரகசியக் கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகள் குறித்து, தனிப்பட்ட அடையாளத் தகவலை சேகரிக்கும் அல்லது பயன்படுத்தும் அனைத்து நபர்களும் உரிய பயிற்சி அல்லது வழிகாட்டுதல் பெற வேண்டும். ஒவ்வொரு பள்ளியும், பொதுமக்கள் பார்வைக்கு (public inspection) கிடைக்கக்கூடிய வகையில், பள்ளிக்குள் தனிப்பட்ட அடையாளத் தகவல்களை அணுக அனுமதி உள்ள பணியாளர்களின் பெயர்கள் மற்றும் பதவிகளின் தற்போதைய பட்டியலை பராமரிக்க வேண்டும்.

பதிவுகளில் திருத்தங்கள் செய்தல்

உங்கள் குழந்தையின் கல்வி பதிவுகள் தவறானவை, தவறாக வழிநடத்தக்கூடியவை அல்லது உங்கள் குழந்தையின் உரிமைகளை மீறுகின்றன என்று நீங்கள் நம்பினால், அந்த தகவலை திருத்துமாறு பள்ளியிடம் கோரலாம். நியாயமான காலத்திற்குள், பள்ளி அந்த தகவலை திருத்த வேண்டுமா என்பதை முடிவு செய்ய வேண்டும். பள்ளி திருத்த கோரிக்கையை நிராகரித்தால், அது உங்களுக்கு அந்த முடிவை அறிவிக்க வேண்டும் மற்றும் பதிவில் உள்ள தகவலை சவால் செய்யும் விசாரணை (hearing) நடத்தும் உங்கள் உரிமையை தெரிவிக்க வேண்டும். இந்த வகை விசாரணை FERPA-வின் கீழ் நடைபெறும் ஒரு உள்ளூர் விசாரணையாகும், மேலும் இது ஒரு நடுநிலையான விசாரணை அதிகாரியின் முன்னிலையில் நடைபெறும் IDEA சட்ட நடமுறை விசாரணையாக அமையாது.

விசாரணையின் முடிவில், தகவல் தவறானது, தவறாக வழிநடத்தக்கூடியது அல்லது குழந்தையின் தனியுரிமை/உரிமைகளை மீறுகிறது என்று பள்ளி முடிவு செய்தால், அந்த தகவலை திருத்தி உங்களுக்கு எழுத்து மூலம் அறிவிக்க வேண்டும். விசாரணையின் முடிவில், தகவல் தவறானது அல்ல என்று பள்ளி முடிவு செய்தால், அந்த தகவலைப் பற்றி உங்கள் கருத்தை (comment statement) உங்கள் குழந்தையின் பதிவில் சேர்க்கும் உரிமை உங்களுக்கு உள்ளது; அது அந்த பதிவு இருக்கும் காலம் முழுவதும் சேர்க்கப்படலாம்.

நீங்கள் உங்கள் அனுமதியை எழுதித் திரும்பப் பெற்றிருந்தாலும், உங்கள் குழந்தை முன்பு சிறப்புக் கல்வி மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகளை பெற்றிருந்தால், அந்த தகவலை கல்வி பதிவுகளில் இருந்து நீக்க பள்ளி கட்டாயப்படுத்தப்படாது. ஆனால், பதிவுகள் தவறானவை அல்லது உங்கள் குழந்தையின் உரிமை மீறப்பட்டவை என்று நீங்கள் நம்பினால், அவற்றை திருத்துமாறு கோருவதற்கான உங்கள் உரிமை தொடர்ந்து இருக்கும்.

பாதுகாப்புகள் மற்றும் அழிப்பு

பள்ளி, உங்கள் குழந்தையின் பதிவுகளின் ரகசியத்தன்மையை சேகரிப்பு, சேமிப்பு, வெளிப்படுத்தல் மற்றும் அழிப்பு ஆகிய அனைத்து கட்டங்களிலும் பாதுகாக்க வேண்டும். **அழித்தல்** என்பது இனிமேலும் தனிப்பட்ட முறையில் அடையாளம் காண முடியாதபடி, தகவல்களிலிருந்து தனிப்பட்ட அடையாளங்காட்டிகளை பெளதீக ரீதியாக அழித்தல் அல்லது அகற்றுதல் ஆகும். உங்கள் குழந்தையின் பதிவுகளில் உள்ள தகவல்கள் கல்வி சேவைகள் வழங்குவதற்கு இனி தேவையில்லை என்றால், பள்ளி அதைப் பற்றி உங்களுக்கு அறிவிக்க வேண்டும். பெயர், முகவரி, தொலைபேசி எண், மதிப்பெண்கள், வருகைப் பதிவு, பயின்ற வகுப்புகள், முடித்த வகுப்பு நிலை மற்றும் முடித்த ஆண்டு ஆகியவற்றைத் தவிர, மற்ற தகவல்கள் உங்கள் வேண்டுகோளின்படி அழிக்கப்பட வேண்டும்.

பெற்றோருக்கான அறிவிப்பு

தனிப்பட்ட முறையில் அடையாளம் காணக்கூடிய தகவல்களின் இரகசியத்தன்மை குறித்து பெற்றோருக்கு முழுமையாகத் தெரிவிக்கும் வகையில், TEA பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கிய போதுமான அறிவிப்பை வழங்கும்:

மாநிலத்தில் உள்ள பல்வேறு மக்கள் குழுக்களின் தாய்மொழிகளில் அந்த அறிவிப்பு எந்த அளவிற்கு வழங்கப்படுகிறது என்பதற்கான விளக்கம்; தனிப்பட்ட முறையில் அடையாளம் காணக்கூடிய தகவல்கள் பராமரிக்கப்படும் குழந்தைகள், தகவல்கள் சேகரிக்கப்படும் மூலங்கள் உட்பட கோரப்படும் தகவல்களின் வகைகள், தகவல்களைச் சேகரிக்கப் பயன்படுத்தப்படும் முறைகள் மற்றும் அந்தத் தகவல்களைப் பயன்படுத்தும் முறைகள் குறித்த விளக்கம்; தனிப்பட்ட முறையில் அடையாளம் காணக்கூடிய தகவல்களைச் சேமித்தல், மூன்றாம் தரப்பினருக்கு வெளிப்படுத்துதல், தக்கவைத்தல் மற்றும் அழித்தல் தொடர்பாக பங்கேற்கும் முகமைகள் பின்பற்ற வேண்டிய கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகளின் சுருக்கம்; மற்றும் இந்தத் தகவல் தொடர்பான பெற்றோர் மற்றும் குழந்தைகளின் அனைத்து உரிமைகள் குறித்த விளக்கம், இதில் FERPA மற்றும் 34 CFR பகுதி 99-இல் உள்ள அதன் அமலாக்க விதிமுறைகளின் கீழுள்ள உரிமைகளும் அடங்கும்.

பெற்றோர் தன்னிச்சையாக தனியார் பள்ளிகளில் இட ஒதுக்கீடு செய்து கொள்ளல்

நீங்கள் உங்கள் குழந்தையை தனிப்பட்ட முறையில் (voluntarily) தனியார் பள்ளியில் சேர்த்தால், உங்களுக்கு குறிப்பிட்ட உரிமைகள் உள்ளன. IDEA சட்டத்தின் கீழ், அரசு பள்ளி உங்கள் குழந்தைக்கு இலவச மற்றும் பொருத்தமான பொது கல்வி (FAPE) வழங்கியிருந்தால், நீங்கள் குழந்தையை தனியார் பள்ளியில் சேர்க்கத் தேர்ந்தெடுத்தால், அந்த தனியார் பள்ளியில் கல்வி அல்லது சிறப்புக் கல்வி செலவுகளை அரசு பள்ளி கட்டாயமாக ஏற்க வேண்டியதில்லை. எனினும், அந்த தனியார் பள்ளி அமைந்துள்ள அரசு பள்ளி மாவட்டம், IDEA விதிகளின் கீழ் தனியார் பள்ளிகளில் பெற்றோர் மூலம் சேர்க்கப்பட்ட இயலாமையுடைய குழந்தைகளின் தேவைகளை மதிப்பீடு செய்து கவனிக்க வேண்டும்.

பொது செலவில் தனியார் பள்ளிகளில் குழந்தைகளின் பெற்றோர்கள் ஒருதலைப்பட்சமாக சேர்ப்பதற்கான தேவைகள்

உங்கள் பிள்ளைக்குப் பொருத்தமான பாடத்திட்டம் அரசுப் பள்ளியில் கிடைப்பது குறித்து உங்களுக்குக் கருத்து வேறுபாடு ஏற்படும் காரணத்தால், உங்கள் பிள்ளையை ஒரு தனியார் பள்ளியில் சேர்க்கும்போது உங்களுக்குச் சில குறிப்பிட்ட உரிமைகள் உள்ளன.

உங்கள் குழந்தை இதற்கு முன்னர் ஒரு அரசுப் பள்ளியின் கீழ் சிறப்புக் கல்வி மற்றும் அது தொடர்பான சேவைகளைப் பெற்றிருந்தும், அந்தப் அரசுப் பள்ளியின் ஒப்புதல் அல்லது பரிந்துரையின்றி உங்கள் குழந்தையை ஒரு தனியார் மூலையர் பள்ளி, தொடக்கப் பள்ளி அல்லது மேல்நிலைப் பள்ளியில் சேர்க்க நீங்கள் முடிவுசெய்தால், அந்தச் சேர்க்கைக்கு முன்னர் அரசுப் பள்ளி உங்கள் குழந்தைக்கு உரிய நேரத்தில் இலவசக் கல்வி மற்றும் அது தொடர்பான சேவைகளை வழங்கவில்லை என்றும், அந்தத் தனியார் சேர்க்கையே பொருத்தமானது என்றும் நீதிமன்றம் அல்லது விசாரணை அதிகாரி கண்டறிந்தால், அந்தச் சேர்க்கைக்கான செலவை உங்களுக்குத் திருப்பிச் செலுத்தும்படி அரசுப் பள்ளியை அவர்கள் கோரலாம். TEA மற்றும் பள்ளிகளால் வழங்கப்படும் கல்விக்குப் பொருந்தும் மாநிலத் தரநிலைகளை அந்தச் சேர்க்கை பூர்த்தி செய்யாவிட்டாலும் கூட, ஒரு விசாரணை அதிகாரி அல்லது நீதிமன்றம் உங்கள் சேர்க்கையைப் பொருத்தமானது எனக் கண்டறியலாம்.

திருப்பிச் செலுத்துதலில் வரம்பு

முந்தைய பத்தியில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள திருப்பிச் செலுத்தும் தொகையானது, பின்வரும் சூழ்நிலைகளில் குறைக்கப்படலாம் அல்லது மறுக்கப்படலாம்: உங்கள் குழந்தையை அரசுப் பள்ளியிலிருந்து நீக்குவதற்கு முன்பு நீங்கள் கலந்துகொண்ட மிகச் சமீபத்திய ARD குழு கூட்டத்தில், உங்கள் குழந்தைக்கு FAPE வழங்குவதற்காக அரசுப் பள்ளி முன்மொழிந்த இட ஒதுக்கீட்டை நீங்கள் நிராகரிப்பதாக ARD குழுவிற்குத் தெரிவிக்கவில்லை என்றால்; இதில் உங்கள் கவலைகளையும், உங்கள் குழந்தையை அரசுச் செலவில் ஒரு தனியார் பள்ளியில் சேர்க்கும் உங்கள் நோக்கத்தையும் நீங்கள் குறிப்பிடவில்லை என்றால்; அல்லது, உங்கள் குழந்தையை அரசுப் பள்ளியிலிருந்து நீக்குவதற்கு முன்பு, வேலை நாட்களில் வரும் விடுமுறை நாட்கள் உட்பட, குறைந்தது 10 வேலை நாட்களுக்கு முன்பாக, அந்தத் தகவலைப் பற்றி அரசுப் பள்ளிக்கு நீங்கள் எழுத்துப்பூர்வமாக அறிவிக்கவில்லை என்றால்; அல்லது, உங்கள் குழந்தையை அரசுப் பள்ளியிலிருந்து நீக்குவதற்கு முன்பு, அரசுப் பள்ளி உங்கள் குழந்தையை மதிப்பீடு செய்யும் தனது நோக்கத்தைப் பற்றி உங்களுக்கு எழுத்துப்பூர்வமாக முன்கூட்டியே அறிவித்திருந்தும், அந்த மதிப்பீட்டின் நோக்கம் குறித்த பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான ஒரு அறிக்கையுடன், நீங்கள் குழந்தையை அந்த மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தவில்லை என்றால்; அல்லது, உங்கள் நடவடிக்கைகள் நியாயமற்றவை என்று ஒரு நீதிமன்றம் கண்டறிந்தால்.

இருப்பினும், பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் அறிவிப்பை வழங்கத் தவறியதற்காக, திருப்பிச் செலுத்தும் தொகை குறைக்கப்படவோ அல்லது மறுக்கப்படவோ கூடாது: அரசுப் பள்ளி உங்களை அறிவிப்பை வழங்குவதைத் தடுத்திருந்தால்; விவரிக்கப்பட்ட அறிவிப்பை வழங்குவதற்கான உங்கள் பொறுப்பு குறித்து உங்களுக்கு அறிவிப்பு கிடைக்கப்பெறவில்லை என்றால்; அல்லது முந்தைய தேவைகளுக்கு இணங்குவது உங்கள் குழந்தைக்கு உடல்ரீதியான பாதிப்பை ஏற்படுத்தக்கூடும் என்றால். நீங்கள் எழுதப் படிக்கத் தெரியாதவராக இருந்தாலோ அல்லது ஆங்கிலத்தில் எழுத இயலாதவராக இருந்தாலோ, அல்லது மேற்கூறிய நிபந்தனைக்கு இணங்குவது உங்கள் குழந்தைக்குக் கடுமையான மன உளைச்சலை விளைவிக்கும் என்றாலோ, நீதிமன்றம் அல்லது விசாரணை அதிகாரியின் விருப்பப்படி, தேவையான அறிவிப்பை நீங்கள் வழங்கத் தவறியதற்காக, திருப்பிச் செலுத்தப்படும் தொகை குறைக்கப்படவோ அல்லது மறுக்கப்படவோ கூடாது.

பெற்றோர் உரிமைகள் மாற்றம்

குழந்தை வயது வந்தவராக ஆகும்போது, IDEA சட்டத்தின் கீழ் உள்ள அனைத்து பெற்றோர் உரிமைகளும் அக்குழந்தைக்கு மாற்றப்படுகின்றன. டெக்சாஸ் சட்டத்தின்படி, வயது வந்தோருக்கான வயது 18 ஆகும். பெரும்பாலான குழந்தைகளுக்கு, இந்த ஆவணத்தில் விவாதிக்கப்பட்டுள்ள பெற்றோரின் உரிமைகள் அனைத்தும், 18 வயதை எட்டும்போது அக்குழந்தைக்கு மாற்றப்படும். பெற்றோரின் உரிமைகள் உங்கள் வயதுவந்த மாணவருக்கு மாற்றப்படும்போது, கல்வி சார்ந்த முடிவுகளை எடுக்கும் உரிமை அவருக்கு உண்டு. இருப்பினும், பொதுப் பள்ளியானது ARD குழு கூட்டங்கள் குறித்த அறிவிப்புகளையும், அதற்கு முந்தைய எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்புகளையும் உங்களுக்கு வழங்க வேண்டும். இருப்பினும், வயதுவந்த மாணவர் அல்லது பள்ளியால் குறிப்பாக அழைக்கப்படாவிட்டால் அல்லது உங்கள் வயதுவந்த மாணவர் ஒரு அங்கீகரிக்கப்பட்ட முடிவெடுக்கும் ஒப்பந்தத்தில் உங்களுக்கு அந்த உரிமையை வழங்காவிட்டால், நீங்கள் கூட்டங்களில் கலந்துகொள்ளக்கூடாது.

செயல்முறைசார் பாதுகாப்பு அறிவிப்பு
டெக்சாஸ் கல்வி முகமை | சிறப்புக் கல்வித் துறை
2025 ஜனவரி

வயது வந்த மாணவருக்கான நீதிமன்றத்தால் நியமிக்கப்பட்ட பாதுகாவலர்

நீதிமன்றம் உங்களையோ அல்லது வேறொரு நபரையோ வயதுவந்த மாணவரின் சட்டப்பூர்வ பாதுகாவலராக நியமித்திருந்தால், IDEA சட்டத்தின் கீழுள்ள உரிமைகள் அந்த வயதுவந்த மாணவருக்கு மாற்றப்படாது. சட்டப்படி நியமிக்கப்பட்ட பாதுகாவலர் உரிமைகளைப் பெறுவார்.

சிறையில் அடைக்கப்பட்ட வயது வந்த மாணவர்

வயதுவந்த மாணவர் சிறையில் அடைக்கப்பட்டால், IDEA-வின் அனைத்து உரிமைகளும் 18 வயதில் அந்த மாணவருக்கு மாற்றப்படும். சிறப்புக் கல்வி தொடர்பான முன் எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்புகளைப் பெறும் உரிமையை நீங்கள் தக்க வைத்துக் கொள்ள மாட்டீர்கள்.

18 வயதிற்கு முன் வயது வந்த மாணவர்கள்

டெக்சாஸ் குடும்பச் சட்டத்தின் 31 ஆம் அத்தியாயத்தில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள சில நிபந்தனைகளின் காரணமாக, ஒரு குழந்தை 18 வயதுக்கு முன்பே வயது வந்தவராக ஆகிவிடுகிறார். இந்த அத்தியாயத்தின் கீழ் உங்கள் குழந்தை வயது வந்தவராகக் கருதப்பட்டால், IDEA-வின் கீழ் உள்ள உரிமைகள் அந்த நேரத்தில் உங்கள் குழந்தைக்கு மாற்றப்படும்.

பாதுகாவலர் முறைக்கு மாற்றுகள்

பொதுப் பள்ளி, உங்கள் வயது வந்த மாணவரால் கையொப்பமிடப்பட்ட செல்லுபடியாகும் அதிகாரப் பத்திரம் அல்லது செல்லுபடியாகும் ஆதரவு பெற்ற முடிவெடுக்கும் ஒப்பந்தத்தை மதிக்க வேண்டும்.

தேவையான அறிவிப்புகள் மற்றும் தகவல்கள்

உங்கள் பிள்ளையின் 17வது பிறந்தநாளன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ, அரசுப் பள்ளியானது, பெற்றோர் உரிமைகள் கைமாற்றப்படுவதை விவரிக்கும் எழுத்துப்பூர்வமான அறிவிப்பை உங்களுக்கும் உங்கள் பிள்ளைக்கும் வழங்க வேண்டும். மேலும், அதில் பாதுகாவலர் நியமனம் மற்றும் அதற்கு மாற்றான வழிகள், அதாவது ஆதரவுடன் கூடிய முடிவெடுக்கும் ஒப்பந்தங்கள், மற்றும் உங்கள் பிள்ளை சுதந்திரமாக வாழ்வதற்கு உதவக்கூடிய பிற ஆதரவுகள் மற்றும் சேவைகள் குறித்த தகவல்களும் அடங்கியிருக்க வேண்டும். உங்கள் பிள்ளையின் தனிப்பட்ட கல்வித் திட்டத்தில் (IEP), இந்தத் தகவலை அரசுப் பள்ளி வழங்கியது என்றும் குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

உங்கள் பிள்ளையின் 18வது பிறந்தநாளின்போது, பெற்றோரின் உரிமைகள் வயதுவந்த மாணவருக்கு மாற்றப்பட்டுவிட்டன என்பதை அரசுப் பள்ளி உங்களுக்கும் உங்கள் பிள்ளைக்கும் எழுத்துப்பூர்வமாக அறிவிக்க வேண்டும். இந்த எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பில், பாதுகாவலர் நியமனம் மற்றும் அதற்கு மாற்றானவை குறித்த தகவல்களும் ஆதாரங்களும் இடம்பெற வேண்டும். அவற்றுள், ஆதரவுடனான முடிவெடுக்கும் ஒப்பந்தங்கள், மற்றும் உங்கள் குழந்தை சுதந்திரமாக வாழ்வதற்கு உதவக்கூடிய பிற ஆதரவுகளும் சேவைகளும் அடங்கும். கூடுதல் தகவல்களைப் பெறுவதற்குப் பயன்படுத்த வேண்டிய தொடர்புத் தகவல்களும் இந்த எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பில் இடம்பெற்றிருக்க வேண்டும்.

சிறப்புக் கல்வி தகவல்

சிறப்புக் கல்வி தொடர்பான பிரச்சினைகள் குறித்து உங்களுக்குத் தகவல் தேவைப்பட்டால், 1-855-SPEDTEX (1-855-773-3839) என்ற எண்ணில் சிறப்புக் கல்வி தகவல் மையத்தைத் தொடர்புகொள்ளலாம். நீங்கள் இந்த எண்ணிற்கு அழைத்து ஒரு செய்தியைப் பதிவுசெய்தால், சாதாரண அலுவலக நேரங்களில் ஒருவர் உங்களைத் திரும்ப அழைப்பார். செவித்திறன் குறைபாடு உள்ளவர்கள் அல்லது காது கேளாதவர்கள், ரிலே டெக்ஸாஸ் (Relay Texas) சேவையான 7-1-1-ஐப் பயன்படுத்தி ஸ்பெடெக்ஸ் (SPEDTEX) எண்ணை அழைக்கலாம்.

முரண்பாடுகளை தீர்க்குதல்

உங்கள் பிள்ளையின் சிறப்புக் கல்வி மற்றும் அது தொடர்பான சேவைகள் சம்பந்தமாகப் பள்ளி எடுக்கும் நடவடிக்கைகளில் உங்களுக்கு உடன்பாடு இல்லாத நேரங்கள் ஏற்படலாம். கருத்து வேறுபாடுகள் ஏற்படும்போது அவற்றைத் தீர்ப்பதற்குப் பள்ளி ஊழியர்களுடன் இணைந்து பணியாற்றுமாறு நீங்கள் வலுவாக ஊக்குவிக்கப்படுகிறீர்கள். பெற்றோர்களுக்காகப் பள்ளி வழங்கும் தகராறு தீர்வு விருப்பங்கள் குறித்து நீங்கள் பள்ளியிடம் கேட்டுத் தெரிந்துகொள்ளலாம். சிறப்புக் கல்வி தொடர்பான கருத்து வேறுபாடுகளைத் தீர்ப்பதற்கு, மாநில IEP ஒருங்கிணைப்பு, மத்தியஸ்த சேவைகள், சிறப்புக் கல்விப் புகார் தீர்வு செயல்முறை மற்றும் சட்ட நடைமுறை விசாரணைத் திட்டம் ஆகிய நான்கு முறையான வழிமுறைகளை TEA வழங்குகிறது.

சட்ட நடமுறைப் புகார்கள் மற்றும் விசாரணைகளுக்கும் சிறப்புக் கல்விப் புகார்களுக்கான நடைமுறைகளுக்கும் இடையிலான வேறுபாடுகள்

கூட்டாட்சி சிறப்புக் கல்வி விதிமுறைகள், சிறப்புக் கல்விப் புகார்களுக்கும், சட்ட நடைமுறைப் புகார்கள் மற்றும் விசாரணைகளுக்கும் தனித்தனி செயல்முறைகளை வகுத்துள்ளன. மேலே விளக்கப்பட்டுள்ளபடி, வெளி மாநிலத்தைச் சேர்ந்த அமைப்பு உட்பட எந்தவொரு தனிநபரும் அல்லது அமைப்பும், ஒரு பள்ளி, TEA, அல்லது வேறு ஏதேனும் பொது நிறுவனத்தால் IDEA பகுதி B-யின் ஏதேனும் ஒரு தேவை மீறப்பட்டதாகக் கூறி, சிறப்புக் கல்விப் புகாரைத் தாக்கல் செய்யலாம். இயலாமையுடைய குழந்தையை அடையாளம் காணுதல், மதிப்பீடு செய்தல், அல்லது கல்விச் சேர்க்கையைத் தொடங்குதல் அல்லது மாற்றுவதற்கான ஒரு முன்மொழிவு, அல்லது மறுப்பு, அல்லது அக்குழந்தைக்கு இலவச மற்றும் நியாயமான கல்வி (FAPE) வழங்குதல் தொடர்பான எந்தவொரு விஷயத்திலும், நீங்களோ அல்லது ஒரு பள்ளியோ மட்டுமே சட்ட நடைமுறைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்ய முடியும். பொதுவாக, TEA ஒரு சிறப்புக் கல்விப் புகாரை 60 நாட்களுக்குள் தீர்க்க வேண்டும் என்றாலும், அந்தக் காலக்கெடு முறையாக நீட்டிக்கப்படாவிட்டால், ஒரு நடுநிலையான சட்ட நடைமுறை விசாரணை அதிகாரி, (ஒரு தீர்வுக்கூட்டம் அல்லது மத்தியஸ்தம் மூலம் தீர்க்கப்படாத பட்சத்தில்) சட்ட நடைமுறைப் புகாரை விசாரித்து, இந்த ஆவணத்தில் 'தீர்வுச் செயல்முறை' என்ற தலைப்பின் கீழ் விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி, தீர்வுக் காலம் முடிவடைந்த 45 நாட்களுக்குள் ஒரு எழுத்துப்பூர்வமான முடிவை வழங்க வேண்டும்; உங்கள் கோரிக்கையின் பேரிலோ அல்லது பள்ளியின் கோரிக்கையின் பேரிலோ விசாரணை அதிகாரி காலக்கெடுவிற்கு ஒரு குறிப்பிட்ட நீட்டிப்பை வழங்கினால் தவிர இது பொருந்தாது.

செயல்முறைசார் பாதுகாப்பு அறிவிப்பு
டெக்ஸாஸ் கல்வி முகமை | சிறப்புக் கல்வித் துறை
2025 ஜனவரி

மாநில IEP எளிதாக்குதல்

மாநிலச் சட்டத்தின்படி, இயலாமையுடைய குழந்தைக்கு இலவசக் கல்வி (FAPE) வழங்குவது தொடர்பான முடிவுகளில் தகராறில் உள்ள தரப்பினரின் ARD குழு கூட்டத்திற்கு உதவுவதற்காக, சுயாதீனமான IEP ஒருங்கிணைப்பாளர்களை வழங்கும் ஒரு மாநில IEP ஒருங்கிணைப்புத் திட்டத்தை TEA நிறுவிியுள்ளது. TEA ஒரு சுயாதீன ஒருங்கிணைப்பாளரை வழங்குவதற்குப் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டிய நிபந்தனைகள் பின்வருமாறு:

- தேவையான கோரிக்கை படிவத்தை நீங்களும் பள்ளியும் பூர்த்தி செய்து கையொப்பமிட வேண்டும். இந்தப் படிவம் ஆங்கிலம் மற்றும் ஸ்பானிஷ் மொழிகளில், [தனிநபர் கல்வித் திட்ட வசதிப்படுத்தல் \(இணைப்பு: bit.ly/3spluIV\)](https://bit.ly/3spluIV) என்ற இணையதளத்தில் கிடைக்கிறது. இதை TEA-யிடம் கோரிக்கை வைப்பதன் மூலமும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.
- இந்தத் தகராறு, IEP-யின் தேவைப்படும் ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட கூறுகள் குறித்து பரஸ்பர உடன்பாடு எட்டப்படாத மற்றும் கூட்டத்தை ஒத்திவைத்து மீண்டும் கூட்ட ARD குழு ஒப்புக்கொண்ட ஒரு ARD குழு கூட்டத்துடன் தொடர்புடையதாக இருக்க வேண்டும்.
- கருத்து வேறுபாட்டில் முடிவடைந்த ARD குழுகூட்டம் நடைபெற்ற பத்து நாட்களுக்குள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட படிவத்தை TEA பெற்றிருக்க வேண்டும், மேலும் கூட்டத்தை மீண்டும் கூட்டுவதற்காக நிர்ணயிக்கப்பட்ட தேதியில் ஒரு ஒருங்கிணைப்பாளர் இருக்க வேண்டும்.
- தற்போதைய IEP எளிதாக்குதல் கோரிக்கை தாக்கல் செய்யப்படும் அதே கல்வியாண்டில், நீங்களும் பள்ளியும் ஒரே குழந்தை சம்பந்தமாக IEP எளிதாக்குதலில் பங்கேற்றிருக்கக் கூடாது.
- சிறப்புக் கல்விப் புகார்கள் செயல்முறை தொடர்பான மாநில விதியை [19 TAC §89.1197 \(இணைப்பு: bit.ly/3bcULCL\)](https://bit.ly/3bcULCL) இல் காணலாம்.

மத்தியஸ்த சேவைகள்

IDEA பகுதி B-இன் கீழ் வரும் எந்தவொரு விடயம் தொடர்பான தகராறுகளையும் தீர்ப்பதற்கு, முறையான சட்ட நடைமுறைப் புகார் தாக்கல் செய்யப்படுவதற்கு முன்னர் எழும் விடயங்கள் உட்பட, மத்தியஸ்தம் கிடைக்கப்பெற வேண்டும். எனவே, சட்ட நடைமுறைச் செயல்முறைகள் (Due Process Procedures) என்ற தலைப்பின் கீழ் விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி, சட்ட நடைமுறை விசாரணையைக் கோருவதற்காக நீங்கள் ஒரு சட்ட நடைமுறைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்திருந்தாலும் இல்லாவிட்டாலும், IDEA பகுதி B-இன் கீழ் உள்ள தகராறுகளைத் தீர்க்க மத்தியஸ்தம் கிடைக்கிறது. மத்தியஸ்தம் என்பது, குழந்தையை அடையாளம் காணுதல், மதிப்பீடு செய்தல், அல்லது கல்வி ரீதியாக சரியான இடத்தில் சேர்த்தல், அல்லது குழந்தைக்கு இலவச மற்றும் முறையான கல்வி (FAPE) வழங்குதல் ஆகியவை தொடர்பாக பெற்றோர்களுக்கும் பள்ளிகளுக்கும் இடையே ஏற்படும் தகராறுகளுக்கு மட்டும் வரையறுக்கப்பட்டதல்ல.

மத்தியஸ்தம் என்பது ஒரு தன்னார்வ செயல்முறை. எனவே, நீங்களும் பள்ளியும் மத்தியஸ்தத்தில் பங்கேற்கத் தானாக முன்வந்து ஒப்புக்கொண்டால், TEA

மத்தியஸ்தத்திற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்து அதற்கான கட்டணத்தையும் செலுத்துகிறது. உங்களுக்கு சட்ட நடைமுறை விசாரணையையோ அல்லது IDEA சட்டத்தின் கீழ் உள்ள வேறு எந்த உரிமைகளையோ தாமதப்படுத்தவோ அல்லது மறுக்கவோ மத்தியஸ்தம் பயன்படுத்தப்படக்கூடாது.

முறையான விசாரணை கோரப்படும் ஒவ்வொரு முறையும், TEA தானாகவே மத்தியஸ்த சேவைகளை வழங்குகிறது. ஆனால், IDEA பகுதி 8-இன் கீழ் வரும் எந்தவொரு விஷயம் குறித்தும் உங்களுக்கும் பள்ளிக்கும் இடையே கருத்து வேறுபாடு ஏற்படும் போதெல்லாம், நீங்கள் மத்தியஸ்த சேவைகளைக் கோரலாம்.

மத்தியஸ்தர்கள், TEA-யின் அல்லது மத்தியஸ்த செயல்முறைக்கு உட்பட்ட குழந்தையின் கல்வி அல்லது பராமரிப்பில் ஈடுபட்டுள்ள பள்ளி மாவட்டத்தின் ஊழியர்கள் அல்லர்; மேலும், அவர்களின் நடுநிலைமைக்கு முரண்படும் எந்தவொரு தனிப்பட்ட அல்லது தொழில்முறை நலனும் அவர்களுக்கு இருக்க முடியாது. மத்தியஸ்தராகப் பணியாற்றுவதற்கு TEA-ஆல் ஊதியம் பெறுகிறார் என்ற ஒரே காரணத்திற்காக, மத்தியஸ்தராகத் தகுதிபெறும் ஒருவர் பள்ளி மாவட்டத்தின் அல்லது TEA-இன் ஊழியராக ஆகிவிட மாட்டார். மத்தியஸ்தர்கள் என்பவர்கள், தகராறுகளைத் தீர்ப்பதில் தகுதியும் பயிற்சியும் பெற்ற, மேலும் சிறப்புக் கல்விச் சட்டங்கள் குறித்த அறிவும் கொண்ட தொழில் வல்லுநர்கள் ஆவர். மத்தியஸ்தரின் பங்கு என்பது நடுநிலையாக இருப்பதும், மத்தியஸ்தத்தின் போது எந்தத் தரப்புக்கும் சார்பாகச் செயல்படாமல் இருப்பதும் ஆகும். மத்தியஸ்தத்தின் நோக்கம், உங்களுக்கும் பள்ளிக்கும் திருப்தி அளிக்கும் ஒரு உடன்பாட்டை எட்டுவதற்கு உதவுவதே ஆகும்.

மத்தியஸ்தர்களின் தற்போதைய பட்டியலுக்கான இணைப்பை [பொது ஆலோசகர் அலுவலகம், சிறப்பு மத்தியஸ்த திட்டம்](http://bit.ly/39yQTIK) (இணைப்பு: bit.ly/39yQTIK) இல் காணலாம்.

நீங்களும் பள்ளியும் மத்தியஸ்தம் செய்ய ஒப்புக்கொண்டால், ஒரு குறிப்பிட்ட மத்தியஸ்தரைப் பயன்படுத்த ஒப்புக்கொள்ளலாம், அல்லது ஒரு மத்தியஸ்தர் சீரற்ற முறையில் ஒதுக்கப்படுவார். எப்படியிருந்தாலும், உங்களுக்கும் பள்ளிக்கும் வசதியான இடத்திலும் நேரத்திலும் மத்தியஸ்த அமர்வை ஏற்பாடு செய்வதற்காக, மத்தியஸ்தர் உங்களை உடனடியாகத் தொடர்புகொள்வார்.

சமரசப் பேச்சுவார்த்தையின் போது நடைபெறும் கலந்துரையாடல்கள் இரகசியமானவையாக இருக்க வேண்டும். IDEA பகுதி 8-இன் கீழ் உதவி பெறும் எந்தவொரு கூட்டாட்சி நீதிமன்றம் அல்லது மாநில நீதிமன்றத்தின் எதிர்கால சட்டமுறை விசாரணை அல்லது உரிமையியல் நடவடிக்கையில் அவற்றைச் சான்றாகப் பயன்படுத்த முடியாது.

நீங்களும் பள்ளியும் ஒரு தகராறை சமரசப் பேச்சுவார்த்தை மூலம் தீர்த்துக் கொண்டால், இரு தரப்பினரும் அந்தத் தீர்வை விவரிக்கும் சட்டப்பூர்வமான ஒரு ஒப்பந்தத்தில் கையெழுத்திட வேண்டும். சமரசப் பேச்சுவார்த்தையின் போது நடைபெற்ற அனைத்துக் கலந்துரையாடல்களும் இரகசியமாகப் பாதுகாக்கப்படும் என்றும், அதனைத் தொடர்ந்து நடைபெறும் எந்தவொரு முறையான விசாரணை அல்லது உரிமையியல் நடவடிக்கையிலும் சான்றாகப் பயன்படுத்தப்படாது என்றும் அந்த ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிட வேண்டும். இந்த ஒப்பந்தத்தில் நீங்களும், பள்ளி மாவட்டத்தைக் கட்டுப்படுத்தும் அதிகாரம் கொண்ட பள்ளி மாவட்டப் பிரதிநிதி ஒருவரும் கையொப்பமிட வேண்டும். எழுதப்பட்ட, கையொப்பமிடப்பட்ட மத்தியஸ்த ஒப்பந்தம், மாநில சட்டத்தின் கீழ் இந்த வகை வழக்கை விசாரிக்கும் அதிகாரம் கொண்ட எந்தவொரு நீதிமன்றத்திலும் அல்லது ஒரு கூட்டாட்சி மாவட்ட நீதிமன்றத்திலும் சட்டப்பூர்வமாக பிணைக்கும் மற்றும் செயல்படுத்தக்கூடியது ஆகும்.

mediation agreement is legally binding and enforceable in any court that has authority under state law to hear this type of case or in a federal district court.

மத்தியஸ்த செயல்முறை பற்றிய கூடுதல் தகவல்களை TEA இணையதளத்தில் காணலாம் [பொது ஆலோசகர் அலுவலகம், சிறப்பு மத்தியஸ்த திட்டம்](http://bit.ly/35Dyrp2) (இணைப்பு: bit.ly/35Dyrp2).

சிறப்புக் கல்வி மத்தியஸ்த செயல்முறை தொடர்பான மாநில விதியை [19 TAC§89.1193](http://bit.ly/35Dyrp2) (இணைப்பு: bit.ly/35Dyrp2) இல் காணலாம்.

சிறப்புக் கல்வி புகார் தீர்வு செயல்முறை

சிறப்புக் கல்வி தொடர்பான தகராறுகளைத் தீர்ப்பதற்கான மற்றொரு வழிமுறை, TEA-இன் சிறப்புக் கல்விப் புகார் தீர்வுச் செயல்முறையாகும். இந்த ஆவணத்தில், 'சிறப்புக் கல்விப் புகார்' என்ற சொல், IDEA மற்றும் அதன் அமலாக்க விதிமுறைகளின் கீழ் உள்ள ஒரு மாநிலப் புகாரைக் குறிக்கிறது. ஒரு பொது நிறுவனம் சிறப்புக் கல்வித் தேவையை மீறியுள்ளது என்றோ, அல்லது ஒரு பொது நிறுவனம் சட்ட நடைமுறை விசாரணையின் முடிவைச் செயல்படுத்தவில்லை என்றோ நீங்கள் நம்பினால், நீங்கள் TEA-க்கு எழுத்துப்பூர்வமான புகாரை அனுப்பலாம். நீங்கள் உங்கள் புகாரை TEA-க்கு அனுப்பும் அதே நேரத்தில், யாருக்கு எதிராகப் புகார் அளிக்கப்பட்டுள்ளதோ அந்த அமைப்புக்கும் அனுப்ப வேண்டும். வேறு மாநிலத்தைச் சேர்ந்தவர் உட்பட எந்தவொரு அமைப்போ அல்லது தனிநபரோ, TEA-யிடம் சிறப்புக் கல்விப் புகாரைத் தாக்கல் செய்யலாம். TEA புகாரைப் பெற்ற நாளுக்கு அடுத்த வேலை நாளில் இருந்து புகார் காலக்கெடு தொடங்கும்.

சிறப்புக் கல்விப் புகாரைத் தாக்கல் செய்வதில் பெற்றோர்களுக்கும் மற்ற தரப்பினருக்கும் உதவுவதற்காக, TEA ஒரு மாதிரிப் படிவத்தை உருவாக்கியுள்ளது. சிறப்புக் கல்விப் புகாரைத் தாக்கல் செய்யும் ஒரு தரப்பினர், அந்தப் புகாரில் தேவையான அனைத்துத் தகவல்களும் அடங்கியிருக்கும் பட்சத்தில், மாநிலத்தின் மாதிரிப் படிவத்தையோ அல்லது வேறு எந்த ஆவணத்தையோ பயன்படுத்தலாம்.

உங்கள் எழுத்துப்பூர்வமான புகாரானது, புகார் பெறப்படும் தேதிக்கு ஒரு வருடத்திற்குள் நிகழ்ந்த ஒரு மீறலை விவரிக்க வேண்டும். புகாரில் பின்வருவன அடங்கியிருக்க வேண்டும்: பொது நிறுவனம் சிறப்புக் கல்வித் தேவையை மீறியுள்ளது என்ற அறிக்கை, அந்த அறிக்கைக்கான ஆதாரங்கள், மற்றும் உங்கள் கையொப்பம் மற்றும் தொடர்புத் தகவல்கள். புகார் ஒரு குறிப்பிட்ட குழந்தையைப் பற்றியதாக இருந்தால், அந்தப் புகாரில் பின்வருவனவற்றையும் கொண்டிருக்க வேண்டும்: குழந்தையின் பெயர் மற்றும் முகவரி அல்லது அக்குழந்தை வீட்டற்றவராக இருந்தால், கிடைக்கக்கூடிய தொடர்புத் தகவல்கள், குழந்தையின் பள்ளியின் பெயர், மற்றும் அக்குழந்தையின் பிரச்சனையின் தன்மை குறித்த விளக்கம், அத்துடன் அந்த நேரத்தில் உங்களுக்குத் தெரிந்த மற்றும் கிடைக்கப்பெற்ற பிரச்சனை தொடர்பான உண்மைகளையும் உள்ளடக்கியிருக்க வேண்டும். புகாரானது, புகார் தாக்கல் செய்யப்படும் நேரத்தில் புகார்தாரருக்குத் தெரிந்த மற்றும் கிடைக்கக்கூடிய அளவிற்கு, பிரச்சனைக்கான முன்மொழியப்பட்ட தீர்வையும் கொண்டிருக்க வேண்டும்.

சிறப்புக் கல்விப் புகார் ஒன்று தாக்கல் செய்யப்பட்டவுடன், அப்புகாரில் உள்ள குற்றச்சாட்டுகள் தொடர்பான கூடுதல் தகவல்களை வாய்மொழியாகவோ அல்லது எழுத்துப்பூர்வமாகவோ சமர்ப்பிப்பதற்கு, கல்வி முகமை (TEA) புகார்தாரருக்கு வாய்ப்பளிக்கும். புகாருக்குப் பதிலளிப்பதற்கும், புகாரைத் தீர்ப்பதற்கான ஒரு முன்மொழிவைச் சமர்ப்பிப்பதற்கும் பொது நிறுவனத்திற்கு TEA வாய்ப்பளிக்கும். மேலும், புகாரை அளித்த பெற்றோருக்கும் பொது நிறுவனத்திற்கும் மத்தியஸ்தத்தில் ஈடுபடுவதற்கான வாய்ப்பை TEA வழங்கும்.

சிறப்புக் கல்வி தொடர்பான புகார் பெறப்பட்ட 60 நாட்களுக்குள், TEA ஒரு விசாரணையை நடத்தும்; தேவைப்பட்டால், அந்த இடத்திலேயே நேரில் சென்று விசாரணை நடத்துவதும் இதில் அடங்கும். ஒரு குறிப்பிட்ட புகார் தொடர்பான விதிவிலக்கான சூழ்நிலைகள் காரணமாகவோ அல்லது சிறப்புக் கல்விப் புகாரில் ஈடுபட்டுள்ள இரு தரப்பினரும் மத்தியஸ்தம் அல்லது பிற மாற்று வழிகளில் தகராறு தீர்க்கும் முயற்சிகளுக்காக கால நீட்டிப்புக்கு ஒப்புக்கொண்டாலோ, புகாரைத் தீர்ப்பதற்கான 60 நாள் காலக்கெடு நீட்டிக்கப்படலாம்.

விசாரணையை நடத்தும் போது, TEA அனைத்து தொடர்புடைய தகவல்களையும் மதிப்பாய்வு செய்து, அந்தப் பொது நிறுவனம் கூட்டாட்சி அல்லது மாநில சிறப்புக் கல்வித் தேவைகளை மீறியுள்ளதா என்பது குறித்து ஒரு சுயாதீனமான முடிவை எடுக்கும். TEA ஆனது, ஒவ்வொரு குற்றச்சாட்டு குறித்தும், அதற்கான உண்மை விவரங்கள், முடிவுகள் மற்றும் தனது முடிவிற்கான காரணங்கள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய ஒரு எழுத்துப்பூர்வமான தீர்ப்பை வெளியிடும்.

பொருத்தமான சேவைகளை வழங்கத் தவறியதாக TEA கண்டறிந்த ஒரு புகாரைத் தீர்க்கும்போது, குழந்தையின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கான பொருத்தமான திருத்த நடவடிக்கை (நஷ்ட ஈடு வழங்கும் சேவைகள் அல்லது பணத் திருப்பிச் செலுத்துதல் போன்றவை) மற்றும் இயலாமையுடைய குழந்தைகள் அனைவருக்கும் எதிர்காலத்தில் பொருத்தமான சேவைகளை வழங்குதல் உள்ளிட்ட, பொருத்தமான சேவைகளை வழங்கத் தவறியதை TEA கவனத்தில் கொள்ள வேண்டும்.

சிறப்புக் கல்விப் புகார் தொடர்பான TEA-யின் முடிவு இறுதியானது, அதனை எதிர்த்து மேல்முறையீடு செய்ய இயலாது.

புகார் அளிப்பது, மத்தியஸ்தம் அல்லது முறையான விசாரணை கோருவதற்கான உங்கள் உரிமையைப் பறித்துவிடாது. நீங்கள் ஒரு புகாரைப் பதிவுசெய்து, அதே பிரச்சினைகள் குறித்து முறையான விசாரணைக்குக் கோரிக்கை விடுத்தால், அந்த விசாரணை முடியும் வரை, புகாரில் உள்ள, முறையான விசாரணையில் விவாதிக்கப்படும் பிரச்சினைகளை TEA ஒதுக்கி வைக்கும். புகாரில் உள்ள, சட்ட நடைமுறை விசாரணைக்குட்பட்டதல்லாத எந்தவொரு பிரச்சினையும், இந்த ஆணைத்தில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள காலக்கெடு மற்றும் நடைமுறைகளுக்குள் தீர்க்கப்படும்.

ஒரு புகாரில் எழுப்பப்பட்ட ஒரு பிரச்சினை, அதே தரப்பினர் சம்பந்தப்பட்ட முறையான விசாரணை ஒன்றில் முடிவு செய்யப்பட்டால், அந்த விசாரணையின் முடிவு அந்தப் பிரச்சினைக்குக் கட்டுப்படுத்தும் தன்மையுடையதாகும், மேலும் TEA அதுகுறித்த தகவலைத் தரப்பினருக்குத் தெரிவிக்கும்.

பெற்றோர் பயிற்சி மற்றும் தகவல் மையங்கள், பாதுகாப்பு மற்றும் ஆதரவு முகமைகள், தன்னாட்சி வாழ்வு மையங்கள் மற்றும் பிற பொருத்தமான நிறுவனங்கள் உட்பட, பெற்றோர்கள் மற்றும் பிற ஆர்வமுள்ள நபர்களுக்குத் தனது புகார் நடைமுறைகளைப் பரவலாகப் பரப்புவதற்கு, பெற்றோர் கல்வி ஆணையம் (TEA) எழுத்துப்பூர்வமான நடைமுறைகளைக் கொண்டிருக்க வேண்டும்.

தேவைப்பட்டால், தனது இறுதி முடிவைத் திறம்படச் செயல்படுத்துவதை உறுதி செய்வதற்காக, TEA பின்வரும் எழுத்துப்பூர்வ நடைமுறைகளையும் கொண்டிருக்க வேண்டும்: (அ) தொழில்நுட்ப உதவிச் செயல்பாடுகள்; (ஆ) பேச்சுவார்த்தைகள்; மற்றும் (இ) இணக்கத்தை அடைவதற்கான திருத்த நடவடிக்கைகள்.

சிறப்புக் கல்வி புகார் செயல்முறை மற்றும் புகார் விசாரணைப் படிவங்கள் பற்றிய கூடுதல் தகவல்களை TEA இணையதளத்தில் [சிறப்புக் கல்வி தகராறு தீர்வு செயல்முறைகள்\(இணைப்பு: bit.ly/3bL6n73\)](http://bit.ly/3bL6n73), இல் காணலாம்.

சிறப்புக் கல்விப் புகார்கள் செயல்முறை தொடர்பான மாநில விதியை [19 TAC §89.1195 \(இணைப்பு: bit.ly/35U1rY\)](http://19 TAC §89.1195), இல் காணலாம்.

முறையான செயல்முறை நடைமுறைகள்

சிறப்புக் கல்வி தொடர்பான தகராறுகளைத் தீர்ப்பதற்கான நான்காவது வழிமுறை, சட்ட நடைமுறை விசாரணைத் திட்டமாகும். முறையான விசாரணை ஒன்றில், ஒரு நடுநிலையான விசாரணை அதிகாரி தரப்பினரிடமிருந்து சான்றுகளைக் கேட்டறிந்து, சட்டப்பூர்வமாகக் கட்டுப்படுத்தும் ஒரு முடிவை எடுக்கிறார்.

விசாரணைக்குக் கோரிக்கை விடுப்பதற்கு, நீங்களோ அல்லது பள்ளியோ (அல்லது உங்கள் வழக்கறிஞர்/பிரதிநிதி அல்லது பள்ளியின் வழக்கறிஞர்/பிரதிநிதி) எதிர் தரப்பினருக்கு முறையான செயல்முறை புகாரைச் சமர்ப்பித்து, அதனை TEA-இடம் தாக்கல் செய்ய வேண்டும். உங்கள் பிள்ளையின் அடையாளம் காணுதல், மதிப்பீடு அல்லது கல்விசார் இடமளிப்பு, அல்லது உங்கள் பிள்ளைக்கு இலவச மற்றும் முறையான கல்வி (FAPE) வழங்குதல் தொடர்பான எந்தவொரு விடயம் குறித்தும், முறையான விசாரணைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்வதன் மூலம், முறையான விசாரணைக்குக் கோரிக்கை விடுப்பதற்கு உங்களுக்கு உரிமை உண்டு.

புகாருக்கு அடிப்படையாக அமையும் கூறப்படும் நடவடிக்கை குறித்து நீங்கள் அறிந்த அல்லது அறிந்திருக்க வேண்டிய தேதியிலிருந்து **இரண்டு** ஆண்டுகளுக்குள் ஒரு முறையான செயல்முறை புகார் தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும். இந்தக் காலக்கெடு, வரம்புச் சட்டம் என்றும் குறிப்பிடப்படுகிறது. பிரச்சனையைத் தீர்த்துவிட்டதாகப் பள்ளி அளித்த குறிப்பிட்ட தவறான தகவல்களாலோ அல்லது உங்களுக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய தகவல்களைப் பள்ளி உங்களிடமிருந்து மறைத்ததாலோ, உரிய செயல்முறைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்வதிலிருந்து நீங்கள் தடுக்கப்பட்டிருந்தால், இந்தக் காலக்கெடு உங்களுக்குப் பொருந்தாது.

வின் கட்டாயத் தேவை இல்லை என்றாலும், நீங்கள் ஆயுதப் படைகள், தேசிய கடல் மற்றும் வளிமண்டல நிர்வாகத்தின் ஆணையிடப்பட்ட படைப்பிரிவு, அல்லது அமெரிக்க பொது சுகாதார சேவையின் ஆணையிடப்பட்ட படைப்பிரிவு ஆகியவற்றில் பணிபுரியும் உறுப்பினராக இருந்து, மேலும் சேவை உறுப்பினர்கள் குடிமை நிவாரணச் சட்டம் (Service Members Civil Relief Act) எனப்படும் ஒரு கூட்டாட்சிச் சட்டத்தின் காலவரையறை விதிகள் உங்களுக்குப் பொருந்தினால், சில சூழ்நிலைகளில், முறையான செயல்முறைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்வதற்கான இரண்டு வருட காலவரையறை நிறுத்தி வைக்கப்படலாம் அல்லது இடைநிறுத்தப்படலாம் என்று டெக்சாஸ் மாநிலச் சட்டம் வழங்குகிறது.

முறையான விசாரணை கோருவதற்காக நீங்கள் ஒரு முறையான புகாரைத் தாக்கல் செய்தால், பள்ளி ஒரு சிறப்புக் கல்வித் தேவையை மீறியது என்பதை நிரூபிக்கும் பொறுப்பு உங்களுடையதாகும். சில சூழ்நிலைகளில், உங்களுக்கு எதிராக முறையான விசாரணை நடத்தக் கோரி, பள்ளி நிர்வாகம் முறையான விசாரணைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்யலாம். இத்தகைய சூழ்நிலைகளில், நிரூபிக்கும் பொறுப்பு பள்ளிக்கு உள்ளது.

முன்னர் பட்டியலிடப்பட்ட எந்தவொரு விஷயம் குறித்தும் பள்ளியின் மீது நீதிமன்றத்தில் வழக்குத் தொடர்வதற்கு முன், நீங்கள் முறையான சட்ட நடைமுறைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்ய வேண்டும். நீங்கள் அவ்வாறு செய்யாவிட்டால், நீதிமன்றத்தில் உங்கள் கோரிக்கைகள் தள்ளுபடி செய்யப்படலாம்.

முறையான விசாரணை கோருதல்

நீங்களோ அல்லது பள்ளியோ (அல்லது உங்கள் வழக்கறிஞர்/பிரதிநிதி அல்லது பள்ளியின் வழக்கறிஞர்/பிரதிநிதி) பின்வரும் விவரங்களை உள்ளடக்கிய ஒரு முறையான செயல்முறை புகாரைத் தாக்கல் செய்யும் வரை, உங்களுக்கோ அல்லது பள்ளிக்கோ முறையான செயல்முறை விசாரணை நடைபெறாது: உங்கள் பிள்ளையின் பெயர் மற்றும் முகவரி அல்லது உங்கள் பிள்ளை வீடற்றவராக இருந்தால், கிடைக்கக்கூடிய தொடர்புத் தகவல்; உங்கள் பிள்ளையின் பள்ளியின் பெயர்; உங்கள் பிள்ளை எதிர்கொள்ளும் பிரச்சனையின் விளக்கம், அப்பணி தொடர்பான உண்மைகள் உட்பட; மற்றும் அப்பணிக்கு, அந்த நேரத்தில் உங்களுக்குத் தெரிந்த மற்றும் கிடைக்கக்கூடிய அளவிற்கு நீங்கள் முன்மொழியும் ஒரு தீர்வு.

முறையான செயல்முறை புகாருக்கான படிவம் TEA-இடம் [பொது ஆலோசகர் அலுவலகம், சிறப்புக் கல்வி சட்ட நடைமுறை விசாரணை](#) (இணைப்பு: bit.ly/2XCdKFw). என்ற முகவரியில் கிடைக்கிறது.

நீங்கள் TEA படிவத்தைப் பயன்படுத்த வேண்டிய அவசியமில்லை, ஆனால் உங்கள் புகாரில் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவையான தகவல்கள் இடம்பெற்றிருக்க வேண்டும்.

நீங்களோ, உங்கள் வழக்கறிஞரோ அல்லது உங்கள் பிரதிநிதியோ (அல்லது பள்ளியோ, அதன் வழக்கறிஞரோ அல்லது அதன் பிரதிநிதியோ) எழுத்துப்பூர்வமான சட்ட நடைமுறைப் புகாரை TEA-க்கும் எதிர் தரப்பினருக்கும் ஒரே நேரத்தில் அனுப்ப வேண்டும். சட்ட நடைமுறை தொடர்பான புகார் இரகசியமாகப் பாதுகாக்கப்பட வேண்டும்.

ஒரு முறையான சட்ட நடைமுறைப் புகார் விசாரணைக்குச் செல்வதற்கு, அது போதுமானதாகக் கருதப்பட வேண்டும் (மேலே உள்ள உள்ளடக்கத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்). முறையான செயல்முறை புகாரைப் பெறும் தரப்பினர் (நீங்கள் அல்லது பள்ளி), புகாரைப் பெற்ற 15 நாட்களுக்குள், அந்தப் புகார் மேலே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யவில்லை என்று நம்புவதாக விசாரணை அதிகாரிக்கும் எதிர் தரப்பினருக்கும் எழுத்துப்பூர்வமாகத் தெரிவிக்காத வரையில், அந்த முறையான செயல்முறை புகார் போதுமானதாகக் கருதப்படும்.

முறையான செயல்முறை புகார் போதுமானதாக இல்லை என பெறுநர் தரப்பு (நீங்கள் அல்லது பள்ளி மாவட்டம்) கருதும் அறிவிப்பைப் பெற்ற ஐந்து நாட்களுக்குள், விசாரணை அதிகாரி அந்த முறையான செயல்முறை புகார் மேலே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்கிறதா என்பதைத் தீர்மானித்து, உடனடியாக உங்களுக்கும் பள்ளிக்கும் எழுத்துப்பூர்வமாகத் தெரிவிக்க வேண்டும்.

ஒரு முறையான செயல்முறை புகாருக்கு பள்ளி மாவட்டத்தின் பதில்

முறையான செயல்முறை புகாரில் உள்ள பொருள் தொடர்பாக, 34 CFR §300.503-இன் கீழ் பள்ளி உங்களுக்கு ஏற்கனவே எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பை அனுப்பவில்லை என்றால், பள்ளி, முறையான செயல்முறை புகாரைப் பெற்ற 10 நாட்களுக்குள், பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கிய ஒரு பதிலை உங்களுக்கு அனுப்ப வேண்டும்:

- முறையான சட்ட நடைமுறைப் புகாரில் எழுப்பப்பட்ட நடவடிக்கையை எடுக்க அது ஏன் முன்மொழிந்தது அல்லது மறுத்தது என்பதற்கான விளக்கம்;
- ARD குழு பரிசீலித்த மற்ற தெரிவுகள் மற்றும் அவை நிராகரிக்கப்பட்டதற்கான காரணங்கள் குறித்த விளக்கம்;
- முன்மொழியப்பட்ட அல்லது மறுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைக்கு அடிப்படையாகப் பயன்படுத்தப்பட்ட ஒவ்வொரு மதிப்பீட்டு நடைமுறை, ஆய்வு, பதிவு அல்லது அறிக்கையின் விளக்கம்; மற்றும்
- பள்ளியின் முன்மொழியப்பட்ட அல்லது நிராகரிக்கப்பட்ட நடவடிக்கைக்குத் தொடர்புடைய பிற காரணிகளின் விளக்கம்.

இந்தத் தகவலை வழங்குவது, பொருத்தமான நேர்வுகளில், உங்கள் சட்ட நடைமுறைப் புகார் போதுமானதாக இல்லை என்று பள்ளி வாதிடுவதைத் தடுக்காது.

முறையான செயல்முறை புகாருக்கு மற்ற தரப்பினரின் பதில்

மேலே உள்ள பிரிவில் கூறப்பட்டுள்ளதைத் தவிர, ஒரு சட்டமுறை நடவடிக்கைப் புகாரைப் பெறும் தரப்பினர், புகாரைப் பெற்ற 10 நாட்களுக்குள், அந்தப் புகாரில் உள்ள சிக்கல்களைத் திட்டவட்டமாகக் குறிப்பிடும் ஒரு பதிலை எதிர் தரப்பினருக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

எதிர் தரப்பினர் எழுத்துப்பூர்வமாக

இல் உள்ள மாற்றங்களுக்கு ஒப்புதல் அளித்து, ஒரு தீர்வு கூட்டத்தின் மூலம் முறையான செயல்முறை புகாரைத் தீர்க்க வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டால் அல்லது விசாரணை தொடங்குவதற்கு ஐந்து நாட்களுக்கு முன்னதாக விசாரணை அதிகாரி அனுமதி அளித்தால் மட்டுமே பெற்றோர் அல்லது பள்ளி முறையான செயல்முறை புகாரைத் திருத்தவோ மாற்றவோ முடியும். முறையான சட்ட நடைமுறை புகாரில் எழுப்பப்படாத பிரச்சினைகளை, விசாரணைக்குக் கோரிய தரப்பினர் விசாரணையின்போது எழுப்பக்கூடாது; கூடுதல் பிரச்சினைகளை எழுப்பலாம் என்பதற்கு எதிர் தரப்பினர் ஒப்புக்கொண்டால் மட்டுமே அவ்வாறு செய்யலாம். மனு தாக்கல் செய்யும் தரப்பு, அதாவது நீங்களோ அல்லது பள்ளியோ, சட்ட நடைமுறைப் புகாரைத் திருத்தினால் (மாற்றினால்), தீர்வுக்கான காலக்கெடுவும் விசாரணைக்கான காலக்கெடுவும் திருத்தப்பட்ட புகார் தாக்கல் செய்யப்பட்ட தேதியிலிருந்து மீண்டும் தொடங்கும்.

நீங்கள் தகவல்களைக் கோரினால் அல்லது நீங்களோ பள்ளியோ முறையான செயல்முறைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்தால், அப்பகுதியில் கிடைக்கும் இலவச அல்லது குறைந்த கட்டண சட்ட மற்றும் பிற தொடர்புடைய சேவைகள் குறித்த தகவல்கள் உங்களுக்கு வழங்கப்பட வேண்டும்.

விசாரணையின் போது குழந்தையின் நிலை (தடுத்து வைத்தல்)

ஒழுங்கு நடவடிக்கை சம்பந்தப்பட்ட ஒரு செயல்முறையைத் தவிர, எதிர் தரப்பினருக்கு முறையான சட்ட நடைமுறைப் புகார் அனுப்பப்பட்டவுடன், தீர்வு காணும் செயல்முறைக் காலத்திலும், மற்றும் ஏதேனும் ஒரு நடுநிலையான முறையான சட்ட நடைமுறை விசாரணை அல்லது நீதிமன்ற நடவடிக்கையின் தீர்ப்புக்காகக் காத்திருக்கும் போதும், நீங்களும் மாநில அரசோ அல்லது பள்ளியோ வேறுவிதமாக ஒப்புக்கொள்ளாத வரையில், உங்கள் பிள்ளை தனது தற்போதைய கல்வி இடத்திலேயே தொடர்ந்து இருக்க வேண்டும். தற்போதைய குழலிலேயே இருப்பது பொதுவாக 'இருக்கும் இடத்திலேயே இருத்தல்' எனக் குறிப்பிடப்படுகிறது. நடவடிக்கையானது ஒழுங்கு நடவடிக்கையை உள்ளடக்கியிருந்தால், ஒழுங்கு நடவடிக்கை தகராறுகளின் போது குழந்தையின் இருப்பிடம் குறித்த விவாதத்திற்கு, மேல்முறையீடுகளின் போது இருப்பிடம் அமைத்தல் பகுதியைப் பார்க்கவும்.

சட்ட நடைமுறை தொடர்பான புகாரானது, உங்கள் பிள்ளையைத் தொடக்கத்தில் ஒரு பொதுப் பள்ளியில் சேர்ப்பதற்கான விண்ணப்பம் சம்பந்தப்பட்டிருந்தால், உங்கள் சம்மதத்திற்கு இணங்க, அனைத்து நடவடிக்கைகளும் முடிவடையும் வரை உங்கள் பிள்ளை பொதுப் பள்ளித் திட்டத்தில் சேர்க்கப்பட வேண்டும். குழந்தைக்கு மூன்று வயதாகி, அது ஆரம்பகால குழந்தைப்பருவ தலையீட்டு (ECI) திட்டத்திலிருந்து மாறும் பட்சத்தில், 'இருக்கும் இடத்திலேயே இருத்தல்' என்பது ECI சேவைகளின் வரையறைக்குள் வராது. குழந்தை சிறப்புக் கல்வி மற்றும் அது தொடர்பான சேவைகளுக்குத் தகுதி பெற்று, பெற்றோரும் சம்மதித்தால், சர்ச்சையில் இல்லாத சேவைகள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

TEA நடத்தும் முறையான விசாரணையில், உங்கள் குழந்தையின் இருப்பிடத்தை மாற்றுவது பொருத்தமானது என்று விசாரணை அதிகாரி உங்களுடன் உடன்பட்டால், இந்த இருப்பிட மாற்றம் உங்களுக்கும் மாநிலத்திற்கும் இடையிலான ஒரு ஒப்பந்தமாகக் கருதப்பட வேண்டும். எனவே, மேற்கொண்டு செய்யப்படும் மேல்முறையீடுகளின் முடிவு வரும் வரை, இந்த இடமாற்றமே உங்கள் குழந்தையின் தற்போதைய இருப்பிடமாக இருக்கும்.

தீர்வுக் காலப் பகுதி

விரைவு விசாரணை தவிர, உங்கள் முறைசார்ந்த புகாரைப் பெற்ற 15 நாட்களுக்குள், பள்ளி உங்களையும், முடிவெடுக்கும் அதிகாரம் கொண்ட பள்ளிப் பிரதிநிதியையும், உங்களாலும் பள்ளியாலும் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட ARD குழுவின் தொடர்புடைய உறுப்பினர்களையும் கொண்டு, தீர்வுக்கூட்டம் எனப்படும் ஒரு கூட்டத்தைக் கூட்ட வேண்டும். கூட்டத்தில் உங்களுக்கு ஒரு வழக்கறிஞர் இருந்தால் மட்டுமே, பள்ளி நிர்வாகம் அவரை அந்தக் கூட்டத்தில் சேர்த்துக்கொள்ளலாம்.

நீங்களும் பள்ளியும் எழுத்துப்பூர்வமாகத் தீர்வு செயல்முறையைத் தவிர்க்க ஒப்புக்கொண்டாலோ அல்லது அதற்குப் பதிலாக மத்தியஸ்தத்தைப் பயன்படுத்த ஒப்புக்கொண்டாலோ தவிர, தீர்வுக் கூட்டம் கட்டாயம் நடத்தப்பட வேண்டும். நீங்கள் தீர்வுக் கூட்டத்தில் பங்கேற்கவில்லை என்றால், தீர்வு செயல்முறை மற்றும் விசாரணைக்கான காலக்கெடு, கூட்டம் நடைபெறும் வரை தாமதமாகும்.

தீர்வுக் கூட்டத்தில் நீங்கள் கலந்துகொள்வதற்குப் பள்ளி நியாயமான முயற்சிகளை மேற்கொண்டும், நீங்கள் கலந்துகொள்ளவில்லை என்றால், 30 நாட்கள் கொண்ட தீர்வுக் காலத்தின் முடிவில், உங்கள் சட்ட நடைமுறைப் புகாரைத் தள்ளுபடி செய்யுமாறு பள்ளி, விசாரணை அதிகாரியிடம் கோரலாம். தீர்வுக் கூட்டத்தில் நீங்கள் கலந்துகொள்வதற்கு ஏற்பாடு செய்ய, பள்ளி நியாயமான முயற்சிகளை மேற்கொண்டது என்பதைப் பின்வரும் ஆவணங்களைப் பயன்படுத்தி நிரூபிக்க வேண்டும்: பரஸ்பரம் ஒப்புக்கொள்ளப்பட்ட நேரத்தையும் இடத்தையும் ஏற்பாடு செய்வதற்கான பள்ளியின் முயற்சிகளின் பதிவு, அதாவது மேற்கொள்ளப்பட்ட அல்லது முயற்சிக்கப்பட்ட தொலைபேசி அழைப்புகள் மற்றும் அந்த அழைப்புகளின் முடிவுகள் குறித்த விரிவான பதிவுகள்; உங்களுக்கு அனுப்பப்பட்ட கடிதப் போக்குவரத்து மற்றும் பெறப்பட்ட பதில்களின் நகல்கள்; மற்றும் உங்கள் வீடு அல்லது பணிபுரியும் இடத்திற்கு மேற்கொள்ளப்பட்ட வருகைகள் மற்றும் அந்த வருகைகளின் முடிவுகள் குறித்த விரிவான பதிவுகள்.

மாறாக, உங்கள் சட்ட நடைமுறைப் புகார் குறித்த அறிவிப்பைப் பெற்ற 15 நாட்களுக்குள் பள்ளியானது தீர்வுக் கூட்டத்தை நடத்தத் தவறினாலோ அல்லது அக்கூட்டத்தில் பங்கேற்கத் தவறினாலோ, தீர்வுக் காலத்தை முடிவுக்குக் கொண்டுவருமானும், 45 நாள் விசாரணைக் காலக்கெடுவைத் தொடங்குமானும் நீங்கள் விசாரணை அதிகாரியிடம் கோரலாம்.

வழக்கமாக, தீர்வு காணும் காலம் 30 நாட்களுக்கு நீடிக்கும். இருப்பினும், தீர்மானக் கூட்டத்தைத் தவிர்க்க நீங்களும் பள்ளியும் எழுத்துப்பூர்வமாக ஒப்புக்கொண்டால், விசாரணைக்கான 45 நாள் காலக்கெடு அடுத்த நாளிலிருந்து தொடங்கும். அதேபோல், நீங்களும் பள்ளியும் சமரசப் பேச்சுவார்த்தை செயல்முறையை அல்லது தீர்வுக் கூட்டத்தைத் தொடங்கியிருந்தாலும், 30 நாள் தீர்வுக் காலம் முடிவடைவதற்குள், எந்தவொரு உடன்பாடும் சாத்தியமில்லை என்று நீங்களும் பள்ளியும் எழுத்துப்பூர்வமாக ஒப்புக்கொண்டால், விசாரணைக்கான 45 நாள் காலக்கெடு அடுத்த நாளிலிருந்து தொடங்கும். இறுதியாக, நீங்களும் பள்ளியும் மத்தியஸ்த செயல்முறையைப் பயன்படுத்த ஒப்புக்கொண்டிருந்தால், 30 நாள் காலக்கெடுவின் முடிவில் ஒரு உடன்பாடு எட்டப்படும் வரை மத்தியஸ்தத்தைத் தொடர இரு தரப்பினரும் எழுத்துப்பூர்வமாக ஒப்புக்கொள்ளலாம்.

இருப்பினும், நீங்களோ அல்லது பள்ளியோ சமரசப் பேச்சுவார்த்தை செயல்முறையிலிருந்து விலகினால், விசாரணைக்கான 45 நாள் காலக்கெடு அடுத்த நாளிலிருந்து தொடங்கும்.

ஒரு தரப்பினர் திருத்தப்பட்ட சட்ட நடைமுறைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்தால், தீர்வுக் கூட்டத்திற்கான காலக்கெடுவும், புகாரைத் தீர்ப்பதற்கான காலமும் (தீர்வுக் காலம்), அந்தத் திருத்தப்பட்ட சட்ட நடைமுறைப் புகார் தாக்கல் செய்யப்பட்ட நாளிலிருந்து மீண்டும் தொடங்கும்.

இந்தத் தீர்வுக் கூட்டத்தின் நோக்கங்கள், உங்கள் கோரிக்கையையும் அதன் பின்னணியில் உள்ள உண்மைகளையும் பள்ளியுடன் கலந்துரையாடுவதற்கு உங்களுக்கு ஒரு வாய்ப்பளிப்பதும், அக்கோரிக்கைக்கு அடிப்படையாக உள்ள தகராறைத் தீர்ப்பதற்குப் பள்ளிக்கு ஒரு வாய்ப்பளிப்பதுமாகும். கூட்டத்தில் நீங்கள் ஒரு உடன்பாட்டிற்கு வந்தால், நீங்களும் பள்ளியும் உங்கள் உடன்பாட்டை எழுத்துப்பூர்வமாக ஆக்கி அதில் கையொப்பமிட வேண்டும். இந்த எழுத்துப்பூர்வ ஒப்பந்தம் கையொப்பமிடப்பட்ட நாளிலிருந்து மூன்று வேலை நாட்களுக்குள் தரப்பினரில் ஒருவர் அதைச் செல்லாததாக்கும் வரை, இவ்வகை வழக்கை விசாரிக்க மாநிலச் சட்டத்தின் கீழ் அதிகாரம் பெற்ற நீதிமன்றத்திலோ அல்லது கூட்டாட்சி மாவட்ட நீதிமன்றத்திலோ செயல்படுத்தத்தக்கதாகும்.

உங்கள் புகாரைப் பெற்ற நாளிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள், அதில் எழுப்பப்பட்ட சிக்கல்களைப் பள்ளி நிர்வாகம் உங்களுக்குத் திருப்தி அளிக்கும் வகையில் தீர்க்கவில்லை என்றால், 45 நாள் விசாரணை காலக்கெடு தொடங்கும், மேலும் விசாரணை தொடரலாம்.

விரைவுபடுத்தப்பட்ட விசாரணைகளில் தீர்வு காலம்

விரைவுபடுத்தப்பட்ட சட்ட நடைமுறை விசாரணைகளுக்கு, சட்ட நடைமுறைப் புகாரைப் பெற்ற நாளிலிருந்து ஏழு நாட்களுக்குள் பள்ளியானது தீர்வுக் கூட்டத்தைக் கூட்ட வேண்டும். உங்கள் புகாரைப் பள்ளி பெற்றுக்கொண்ட 15 நாட்களுக்குள், அதில் எழுப்பப்பட்ட பிரச்சனைகளை உங்களுக்குத் திருப்தி அளிக்கும் வகையில் பள்ளி தீர்க்கவில்லை என்றால், அதுகுறித்து விசாரணை கோருவதற்கு உங்களுக்கு உரிமை உண்டு. புகார் தாக்கல் செய்யப்பட்ட தேதியிலிருந்து 20 பள்ளி நாட்களுக்குள் விசாரணை நடத்தப்பட வேண்டும். விசாரணை அதிகாரி, விசாரணை முடிந்த 10 பள்ளி நாட்களுக்குள் இறுதி முடிவை வழங்க வேண்டும்.

விசாரணைகள்

விசாரணைகளை நடத்துவதற்காக, TEA நடுநிலையான விசாரணை அதிகாரிகளை வழங்குகிறது. விசாரணை அதிகாரிகள், TEA-யின் அல்லது உங்கள் குழந்தையின் கல்வி அல்லது பராமரிப்பில் ஈடுபட்டுள்ள வேறு எந்த நிறுவனத்தின் ஊழியர்களும் அல்லர்; மேலும், விசாரணையின்போது தமது நடுநிலைமைக்கு முரண்படும் வகையிலான எந்தவொரு தனிப்பட்ட அல்லது தொழில்முறை நலனும் அவர்களுக்கு இருக்க முடியாது. விசாரணை அதிகாரி: (1) IDEA-வின் விதிகள், IDEA தொடர்பான கூட்டாட்சி மற்றும் மாநில ஒழுங்குமுறைகள், மற்றும் கூட்டாட்சி மற்றும் மாநில நீதிமன்றங்களால் IDEA-விற்கு வழங்கப்படும் சட்ட விளக்கங்கள் ஆகியவற்றை அறிந்திருக்க வேண்டும் மற்றும் புரிந்து கொள்ள வேண்டும்; மற்றும் (2) பொருத்தமான, தரமான சட்ட நடைமுறைக்கு ஏற்ப, விசாரணைகளை நடத்துவதற்கும், முடிவுகளை எடுப்பதற்கும் மற்றும் எழுதுவதற்கும் தேவையான அறிவும் திறனும் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

ஒவ்வொரு விசாரணை அதிகாரியின் தகுதிகளையும் உள்ளடக்கிய விசாரணை அதிகாரிகளின் பட்டியலைப் பராமரிக்கிறது. இந்தப் பட்டியல் TEA இணையதளத்தில் [பொது ஆலோசகர் அலுவலகம், சிறப்புக் கல்வி சட்ட நடைமுறை விசாரணை](#) (இணைப்பு: bit.ly/2XCdKFw). இல் கிடைக்கிறது. இந்த ஆவணத்தின் இறுதியில் தொடர்புத் தகவல் வழங்கப்பட்டுள்ள TEA சட்ட சேவைகள் அலுவலகத்திடமிருந்தும் நீங்கள் பட்டியலைக் கோரலாம்.

விசாரணைக்கு முன்

சட்ட நடைமுறை விசாரணை நடைபெறுவதற்கு குறைந்தது ஐந்து வேலை நாட்களுக்கு முன்னதாக, விசாரணையில் சமர்ப்பிக்கப்படவுள்ள ஆதாரங்கள் ஏதேனும் இருப்பின், நீங்களும் பள்ளியும் ஒருவருக்கொருவர் வெளிப்படுத்திக்கொள்ள வேண்டும். சரியான நேரத்தில் பகிரப்படாத எந்தவொரு ஆதாரத்தையும் அறிமுகப்படுத்துவதை இரு தரப்பினரும் எதிர்க்கலாம். அதேபோல், விசாரணைக்குக் குறைந்தது ஐந்து வேலை நாட்களுக்கு முன்னதாக, நீங்களும் பள்ளியும், அந்தத் தேதிக்குள் முடிக்கப்பட்ட அனைத்து மதிப்பீடுகளையும், மேலும் அந்த மதிப்பீடுகளின் அடிப்படையில் நீங்களோ அல்லது பள்ளியோ விசாரணையில் பயன்படுத்த உத்தேசித்துள்ள பரிந்துரைகளையும் ஒருவருக்கொருவர் வெளிப்படுத்த வேண்டும். இந்த நிபந்தனைக்கு இணங்கத் தவறும் எந்தவொரு தரப்பினரும், மற்ற தரப்பினரின் ஒப்புதல் இல்லாமல், விசாரணையில் தொடர்புடைய மதிப்பீடு அல்லது பரிந்துரையை அறிமுகப்படுத்துவதை விசாரணை அதிகாரி தடுக்கலாம்.

விசாரணையின் போது

முறையான விசாரணை ஒன்றில் உங்களுக்காக நீங்களே வாதாட உங்களுக்கு உரிமை உண்டு. மேலும், முறையான விசாரணை ஒன்றில் (ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகள் தொடர்பான விசாரணை உட்பட) பங்கேற்கும் எந்தவொரு தரப்பினருக்கும் பின்வரும் உரிமைகள் உண்டு:

- இயலாமையுடைய குழந்தைகளின் பிரச்சனைகள் குறித்து ஒரு வழக்கறிஞர் மற்றும்/அல்லது சிறப்பு அறிவு அல்லது பயிற்சி பெற்ற நபர்களின் ஆலோசனையுடன் உடன் செல்லுங்கள்;
- டெக்சாஸ் மாநிலத்தில் உரிமம் பெற்ற வழக்கறிஞரால் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்பட வேண்டும் அல்லது டெக்சாஸ் மாநிலத்தில் உரிமம் பெற்ற வழக்கறிஞராக இல்லாமல், இயலாமையுடைய குழந்தைகளின் பிரச்சனைகள் தொடர்பான சிறப்பு அறிவு அல்லது பயிற்சி பெற்று, கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்யும் ஒருவரால் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்பட வேண்டும் [19 TAC§89.1175](#) (இணைப்பு: bit.ly/2XFtKq9);
- சான்றுகளை முன்வைத்து, சாட்சிகளை எதிர்கொண்டு, குறுக்கு விசாரணை செய்து, அவர்களின் வருகையைக் கோருதல்;

- விசாரணைக்குக் குறைந்தது ஐந்து வேலை நாட்களுக்கு முன்னதாக சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்குத் தெரிவிக்கப்படாத எந்தவொரு ஆதாரத்தையும் விசாரணையில் அறிமுகப்படுத்துவதைத் தடைசெய்ய வேண்டும்;
- விசாரணையின் எழுத்துப்பூர்வமான, அல்லது உங்கள் விருப்பப்படி, மின்னணு வடிவிலான, வார்த்தைக்கு வார்த்தையான பதிவைப் பெறுங்கள்; மற்றும்
- எழுத்துப்பூர்வமான அல்லது, உங்கள் விருப்பத்திற்கேற்ப, மின்னணு வடிவிலான உண்மை விவரங்கள் மற்றும் தீர்ப்புகளைப் பெறுங்கள்.

விசாரணைகளில் பெற்றோர் உரிமைகள்

உங்களுக்கு பின்வரும் உரிமைகள் வழங்கப்பட வேண்டும்:

- விசாரணையின்போது உங்கள் குழந்தையையும் உடன் வைத்திருக்கவும்;
- விசாரணையைப் பொதுமக்கள் பார்வைக்குத் திறக்கவும்; மற்றும்
- விசாரணையின் பதிவேடு, உண்மை நிலவரங்கள் மற்றும் தீர்ப்புகளை உங்களுக்கு இலவசமாக வழங்கிக் கொள்ளுங்கள்.

விசாரணைக்குப் பிறகு

விசாரணை அதிகாரி தீர்ப்பை வழங்குவார். உங்கள் குழந்தை இலவசக் கல்வி பெற்றதா இல்லையா என்பது குறித்த விசாரணை அதிகாரியின் முடிவு, வலுவான காரணங்களின் அடிப்படையில் அமைய வேண்டும். ஒரு செயல்முறைசார் பிழை குறித்து நீங்கள் புகார் அளித்தால், அந்தப் பிழையானது உங்கள் குழந்தையின் FAPE பெறுவதற்கான உரிமையைத் தடுத்திருந்தாலோ; உங்கள் குழந்தைக்குக் கிடைக்க வேண்டிய கல்விப் பலன்களைப் பறித்திருந்தாலோ; அல்லது உங்கள் குழந்தைக்கு FAPE வழங்குவது தொடர்பான முடிவெடுக்கும் செயல்பாட்டில் நீங்கள் பங்கேற்பதற்கான வாய்ப்பில் குறிப்பிடத்தக்க அளவில் குறுக்கிட்டிருந்தாலோ மட்டுமே, உங்கள் குழந்தைக்கு FAPE வழங்கப்படவில்லை என்று விசாரணை அதிகாரி தீர்மானிக்கக்கூடும். மேலே விவரிக்கப்பட்டுள்ள எந்தவொரு விதிகளும், IDEA பகுதி 8-இன் கீழ் உள்ள கூட்டாட்சி விதிமுறைகளின் (34 CFR §500 முதல் 300.536 வரை) செயல்முறைசார் பாதுகாப்புப் பிரிவில் உள்ள தேவைகளுக்கு உணங்குமாறு ஒரு பள்ளிக்கு விசாரணை அதிகாரி உத்தரவிடுவதைத் தடுப்பதாகப் பொருள் கொள்ள முடியாது.

30 நாள் தீர்வுக் காலம் முடிவடைந்த 45 நாட்களுக்குள், அல்லது பொருந்தக்கூடியவாறு சரிசெய்யப்பட்ட தீர்வுக் காலம் முடிவடைந்த பிறகு, இறுதி விசாரணைத் தீர்ப்பு எட்டப்பட்டு சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு அஞ்சல் மூலம் அனுப்பப்படுவதை TEA உறுதி செய்யும். விரைவுபடுத்தப்பட்ட விசாரணையில், விசாரணை நடைபெற்ற நாளிலிருந்து 10 பள்ளி நாட்களுக்குள் இறுதி முடிவு எட்டப்படுவதை TEA உறுதி செய்யும். விரைவுபடுத்தப்படாத விசாரணையில், இரு தரப்பினரில் எவரேனும் ஒருவரின் கோரிக்கையின் பேரில், தகுந்த காரணத்திற்காக விசாரணை அதிகாரி ஒரு குறிப்பிட்ட கால நீட்டிப்பை வழங்கலாம். விரைவுபடுத்தப்பட்ட விசாரணையில், விசாரணை அதிகாரி கால நீட்டிப்பு வழங்கக்கூடாது. கீழே விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி, விசாரணையில் ஈடுபட்டுள்ள ஒரு தரப்பினர் (நீங்கள் அல்லது பள்ளி) அந்த முடிவை மாநில அல்லது கூட்டாட்சி நீதிமன்றத்தில் மேல்முறையீடு செய்யாத வரையில், விசாரணை அதிகாரியின் முடிவு (ஒழுங்குமுறை நடவடிக்கைகள் தொடர்பான விசாரணையில் எடுக்கப்படும் முடிவு உட்பட) இறுதியானதாகும்.

விசாரணை அதிகாரியால் குறிப்பிடப்பட்ட காலக்கெடுவிற்குள், அல்லது காலக்கெடு எதுவும் குறிப்பிடப்படவில்லை எனில், தீர்ப்பு வழங்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 10 பள்ளி நாட்களுக்குள், பள்ளி அந்தத் தீர்ப்பை எதிர்த்து மேல்முறையீடு செய்தாலும் கூட, பள்ளியானது விசாரணை அதிகாரியின் தீர்ப்பை நடைமுறைப்படுத்த வேண்டும்; இருப்பினும், மேல்முறையீடு தீர்க்கப்படும் வரை கடந்தகால செலவுகளுக்கான எந்தவொரு பணத் திருப்பமும் நிறுத்தி வைக்கப்படலாம்.

செயல்முறைசார் பாதுகாப்பு அறிவிப்பு
டெக்சாஸ் கல்வி முகமை | சிறப்புக் கல்வித் துறை
2025 ஜனவரி

பகுதி 8-இன் கீழ் உள்ள கூட்டாட்சி விதிமுறைகளின் (34 C.F.R. §§300.500 முதல் 300.536 வரை) செயல்முறைசார் பாதுகாப்புப் பிரிவில் உள்ள எதுவும், ஏற்கனவே தாக்கல் செய்யப்பட்ட ஒரு சட்ட நடைமுறை விசாரணையிலிருந்து தனிப்பட்ட ஒரு பிரச்சினை குறித்து, நீங்கள் ஒரு தனி சட்ட நடைமுறைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்வதைத் தடுப்பதாகப் பொருள் கொள்ள முடியாது.

ஆலோசனைக் குழு மற்றும் பொதுமக்களுக்கான கண்டுபிடிப்புகள் மற்றும் முடிவு

விசாரணை அதிகாரியின் முடிவிலிருந்து தனிப்பட்ட முறையில் அடையாளம் காணக்கூடிய தகவல்களை நீக்கிய பிறகு, TEA ஆனது (விசாரணை அதிகாரியின் கண்டுபிடிப்புகள் மற்றும் முடிவுகளை உள்ளடக்கிய) அந்த முடிவை மாநில ஆலோசனைக் குழுவிடம் வழங்க வேண்டும். டெக்சாஸில், மாநில ஆலோசனைக் குழு, தொடர் ஆலோசனைக் குழு என்று அழைக்கப்படுகிறது. TEA இந்த முடிவைப் பொதுமக்களுக்கும் வெளியிட வேண்டும்.

குடிமை நடவடிக்கை

முறையான விசாரணையில் (ஒழுங்குமுறை நடைமுறைகள் தொடர்பான விசாரணை உட்பட) கண்டறியப்பட்ட முடிவுகள் மற்றும் தீர்ப்புடன் உடன்படாத எந்தவொரு தரப்பினரும் (நீங்கள் அல்லது பள்ளி), அந்த விசாரணைக்கு உட்பட்ட விஷயம் தொடர்பாக ஒரு உரிமையியல் வழக்கைத் தொடர்வதன் மூலம், விசாரணை அதிகாரியின் முடிவுகள் மற்றும் தீர்ப்பை எதிர்த்து மேல்முறையீடு செய்ய உரிமை உண்டு. இந்த வகை வழக்கை விசாரிக்கும் அதிகாரம் கொண்ட மாநில நீதிமன்றத்திலோ அல்லது அமெரிக்காவின் மாவட்ட நீதிமன்றத்திலோ, சர்ச்சைக்குரிய தொகையைப் பொருட்படுத்தாமல் இந்த நடவடிக்கையைத் தொடரலாம். மேலும், தீர்ப்பு வழங்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து 90 நாட்களுக்குள் இந்த நடவடிக்கை தொடரப்பட வேண்டும். மேல்முறையீட்டு செயல்முறையின் ஒரு பகுதியாக, நீதிமன்றம் முறையான விசாரணை அமர்வுகளின் பதிவுகளைப் பெற்று, இரு தரப்பினரில் ஒருவரின் கோரிக்கையின் பேரில் கூடுதல் சான்றுகளைக் கேட்டு, சான்றுகளின் பெரும்பான்மையின் அடிப்படையில் தனது முடிவை எடுத்து, பொருத்தமான நிவாரணத்தை வழங்க வேண்டும்.

IDEA-வில் உள்ள எதுவும், அமெரிக்க அரசியலமைப்பு, 1990-ஆம் ஆண்டின் இயலாதோருக்கான அமெரிக்கச் சட்டம், 1973-ஆம் ஆண்டின் மறுவாழ்வுச் சட்டத்தின் தலைப்பு V (பிரிவு 504), அல்லது இயலாமையுடைய குழந்தைகளின் உரிமைகளைப் பாதுகாக்கும் வேறு எந்த கூட்டாட்சிச் சட்டங்களின் கீழ் கிடைக்கக்கூடிய உரிமைகள், நடைமுறைகள் மற்றும் நிவாரணங்களைக் கட்டுப்படுத்தாது. இருப்பினும், IDEA பகுதி 8-இன் கீழும் கிடைக்கக்கூடிய நிவாரணத்தைக் கோரி, இந்தச் சட்டங்களின் கீழ் நீதிமன்றத்தில் ஒரு உரிமையியல் வழக்கைத் தாக்கல் செய்வதற்கு முன்பு, IDEA பகுதி 8-இன் கீழ் நீங்கள் வழக்கைத் தாக்கல் செய்திருந்தால் தேவைப்படும் அதே அளவிற்கு, IDEA-வின் கீழ் வழங்கப்பட்ட மற்றும் மேலே விவரிக்கப்பட்ட சட்ட நடைமுறை விசாரணை நடைமுறைகள் முழுமையாகப் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும். இதன் பொருள், IDEA-வின் கீழ் கிடைக்கக்கூடியவற்றுடன் ஒன்றுடன் ஒன்று பொருந்தக்கூடிய பிற சட்டங்களின் கீழ் உங்களுக்கு நிவாரணங்கள் கிடைக்கக்கூடும், ஆனால் பொதுவாக, அந்தப் பிற சட்டங்களின் கீழ் நிவாரணம் பெற, நீதிமன்றத்தில் ஒரு வழக்கைத் தாக்கல் செய்வதற்கு முன்பு, நீங்கள் முதலில் IDEA-வின் கீழ் கிடைக்கக்கூடிய நிர்வாக நிவாரணங்களைப் (அதாவது, சட்ட நடைமுறை புகார்; தீர்வுக் கூட்டம் உட்பட தீர்வு செயல்முறை; மற்றும் பாரபட்சமற்ற சட்ட நடைமுறை விசாரணை நடைமுறைகள்) பயன்படுத்த வேண்டும்.

வழக்கறிஞர் கட்டணம்

IDEA பகுதி 8-இன் கீழ் தொடரப்படும் எந்தவொரு வழக்கிலோ அல்லது நடவடிக்கையிலோ நீங்கள் வெற்றி பெற்றால், நீதிமன்றம் தனது விருப்பப்படி, செலவுகளின் ஒரு பகுதியாக உங்களுக்கு நியாயமான வழக்கறிஞர் கட்டணங்களை வழங்கலாம்.

IDEA பகுதி 8-இன் கீழ் தொடரப்படும் எந்தவொரு வழக்கிலோ அல்லது நடவடிக்கையிலோ, வெற்றி பெற்ற பள்ளி அல்லது மாநிலக் கல்வி முகமைக்கான செலவுகளின் ஒரு பகுதியாக, உங்கள் வழக்கறிஞர் செலுத்த வேண்டிய நியாயமான வழக்கறிஞர் கட்டணங்களை, நீதிமன்றம் தனது விருப்பப்படி வழங்கலாம், அதற்கான நிபந்தனைகள்: (அ) நீதிமன்றம் அற்பமானது, நியாயமற்றது அல்லது அடிப்படையற்றது என்று கருதும் ஒரு புகாரை அல்லது நீதிமன்ற வழக்கை தாக்கல் செய்தது; **அல்லது** (ஆ) வழக்கு தெளிவாக அற்பமானது, நியாயமற்றது அல்லது அடிப்படையற்றது ஆன பிறகும் தொடர்ந்து வழக்காடியது; **அல்லது**

IDEA பகுதி 8-இன் கீழ் தொடரப்படும் எந்தவொரு வழக்கிலோ அல்லது நடவடிக்கையிலோ, முறையான விசாரணைக்கோ அல்லது பிற்கால நீதிமன்ற வழக்குக்கோ நீங்கள் விடுத்த கோரிக்கை, தன்புறுத்துதல், தேவையற்ற தாமதத்தை ஏற்படுத்துதல், அல்லது அந்த வழக்கின் அல்லது நடவடிக்கையின் (விசாரணையின்) செலவைத் தேவையற்ற முறையில் அதிகரித்தல் போன்ற ஏதேனும் முறையற்ற நோக்கத்திற்காகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தால், வெற்றி பெற்ற பள்ளி அல்லது மாநிலக் கல்வி முகமைக்கான செலவுகளின் ஒரு பகுதியாக, நியாயமான வழக்கறிஞர் கட்டணத்தை நீங்களோ அல்லது உங்கள் வழக்கறிஞரோ செலுத்துமாறு நீதிமன்றம் தனது விருப்பப்படி வழங்கலாம்.

ஒரு நீதிமன்றம் நியாயமான வழக்கறிஞர் கட்டணத்தை பின்வருமாறு வழங்குகிறது:

- வழங்கப்படும் சேவைகளின் வகை மற்றும் தரத்திற்கு ஏற்ப, வழக்கு அல்லது விசாரணை எழுந்த சமூகத்தில் நிலவும் கட்டண விகிதங்களின் அடிப்படையில் கட்டணங்கள் நிர்ணயிக்கப்பட வேண்டும். வழங்கப்படும் கட்டணங்களைக் கணக்கிடுவதில் எந்த ஊக்கத்தொகையோ அல்லது பெருக்கியோ பயன்படுத்தப்படக்கூடாது.
- உங்களுக்கு எழுத்துப்பூர்வமான தீர்வுக்கான முன்மொழிவு வழங்கப்பட்ட பிறகு வழங்கப்படும் சேவைகளுக்காக, IDEA பகுதி 8-இன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு நடவடிக்கை அல்லது செயல்முறையிலும் கட்டணங்கள் வழங்கப்படாமலும், அது தொடர்பான செலவுகள் திருப்பிச் செலுத்தப்படாமலும் போகலாம், பின்வரும் நிபந்தனைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டால்:
 - கூட்டாட்சி உரிமையியல் நடைமுறை விதிகளின் விதி 68-ல் பரிந்துரைக்கப்பட்ட காலத்திற்குள் அல்லது, ஒரு முறையான விசாரணை நடைபெறும் பட்சத்தில், விசாரணை தொடங்குவதற்கு 10 நாட்களுக்கு முன்னதாக எப்போது வேண்டுமானாலும் இந்தச் சலுகை வழங்கப்படுகிறது;
 - 10 நாட்களுக்குள் சலுகை ஏற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை; மற்றும்

- நீங்கள் இறுதியாகப் பெற்ற நிவாரணம், சமரசத் தீர்வுக்கான சலுகையை விட உங்களுக்கு அதிக சாதகமாக இல்லை என்று நீதிமன்றம் அல்லது நிர்வாக விசாரணை அதிகாரி கண்டறிகிறார்.

இந்தக் கட்டுப்பாடுகள் இருந்தபோதிலும், நீங்கள் வழக்கில் வெற்றி பெற்று, சமரச முன்மொழிவை நிராகரித்ததற்கு கணிசமான நியாயம் இருந்த பட்சத்தில், உங்களுக்கு வழக்கறிஞர் கட்டணம் மற்றும் அது தொடர்பான செலவுகள் வழங்கப்படலாம்.

நிர்வாக நடவடிக்கை அல்லது நீதிமன்ற நடவடிக்கையின் விளைவாகக் கூட்டம் நடத்தப்பட்டாலன்றி, ARD குழுவின் எந்தவொரு கூட்டத்திற்கும் கட்டணம் வழங்கப்படாது. மேலே விவரிக்கப்பட்டுள்ள ஒரு தீர்வுக்கூட்டம், ஒரு நிர்வாக விசாரணை அல்லது நீதிமன்ற நடவடிக்கையின் விளைவாகக் கூட்டப்பட்ட கூட்டமாகக் கருதப்படாது, மேலும் இந்த வழக்கறிஞர் கட்டண விதிமுறைகளின் நோக்கங்களுக்காக இது ஒரு நிர்வாக விசாரணை அல்லது நீதிமன்ற நடவடிக்கையாகவும் கருதப்படாது.

ஒரு நீதிமன்றம் பின்வருவனவற்றைக் கண்டறிந்தால், IDEA பகுதி 8-இன் கீழ் வழங்கப்படும் வழக்கறிஞர் கட்டணத் தொகையைத் தகுந்தவாறு குறைக்கிறது:

- வழக்கு அல்லது நடவடிக்கையின் போது, நீங்களோ அல்லது உங்கள் வழக்கறிஞரோ, தகராறின் இறுதித் தீர்வை நியாயமற்ற முறையில் தாமதப்படுத்தினீர்கள்;
- வழங்க அங்கீகரிக்கப்பட்ட வழக்கறிஞர் கட்டணத் தொகையானது, ஏறக்குறைய அதே திறன், நற்பெயர் மற்றும் அனுபவம் கொண்ட வழக்கறிஞர்களால் வழங்கப்படும் இதே போன்ற சேவைகளுக்கு அப்பகுதியில் நிலவும் மணிநேரக் கட்டணத்தை நியாயமற்ற முறையில் மீறுகிறது;
- வழக்கின் அல்லது நடவடிக்கையின் தன்மையைக் கருத்தில் கொள்ளும்போது, செலவிடப்பட்ட நேரமும் வழங்கப்பட்ட சட்ட சேவைகளும் மிக அதிகமாக இருந்தன; அல்லது
- சட்டமுறை நடைமுறைகள் குறித்த பிரிவில் மேலே விவரிக்கப்பட்டுள்ளபடி, உங்கள் சார்பாக வாதாடும் வழக்கறிஞர், சட்ட நடைமுறைப் புகாரில் பள்ளிக்குத் தேவையான உரிய தகவல்களை வழங்கவில்லை.

இருப்பினும், பள்ளி அல்லது மாநிலம், வழக்கு அல்லது நடவடிக்கையின் இறுதித் தீர்மானத்தை நியாயமற்ற முறையில் தாமதப்படுத்தியது என்றோ அல்லது IDEA பகுதி 8-யின் செயல்முறைசார் பாதுகாப்பு விதிகளின் கீழ் ஒரு மீறல் இருந்தது என்றோ நீதிமன்றம் கண்டறிந்தால், அது கட்டணங்களைக் குறைக்காது.

சிறப்புக் கல்வி சட்ட நடைமுறை விசாரணைத் திட்டம் தொடர்பான மாநில விதி 19 TAC§89.1151 இல் தொடங்குகிறது (இணைப்பு: bit.ly/3nQcmtG).

இந்தப் பக்கம் வேண்டுமென்றே காலியாக விடப்பட்டுள்ளது.

தொடர்புத் தகவல்

இந்த ஆவணத்தில் உள்ள தகவல்கள் குறித்து உங்களுக்கு ஏதேனும் கேள்விகள் இருந்தாலோ அல்லது அதை உங்களுக்கு விளக்க யாராவது தேவைப்பட்டாலோ, தயவுசெய்து தொடர்பு கொள்ளவும்:

உள்ளூர் தொடர்புத் தகவல்கள்

பள்ளி:

பெயர்:

தொலைபேசி எண்:

மின்ன

ஞ்சல்:

கல்விச் சேவை மையம்:

பெயர்:

தொலைபேசி எண்:

மின்ன

ஞ்சல்:

பிற ஆதாரம்:

பெயர்:

தொலைபேசி எண்:

மின்ன

ஞ்சல்:

சிறப்புக் கல்வி தொடர்பான பிரச்சினைகள் குறித்து உங்களுக்குத் தகவல் தேவைப்பட்டால், 1-855-SPEDEX (1-855-773-3839) என்ற எண்ணில் சிறப்புக் கல்வி தகவல் மையத்தைத் தொடர்புகொள்ளலாம். நீங்கள் இந்த எண்ணிற்கு அழைத்து ஒரு செய்தியைப் பதிவுசெய்தால், சாதாரண அலுவலக நேரங்களில் ஒருவர் உங்களைத் திரும்ப அழைப்பார். செவித்திறன் குறைபாடு உள்ளவர்கள் அல்லது காது கேளாதவர்கள், ரிலே டெக்ஸாஸ் (Relay Texas) சேவையான 7-1-1-ஐப் பயன்படுத்தி ஸ்பெடெக்ஸ் (SPEDEX) எண்ணை அழைக்கலாம்.

சிறப்புக் கல்விப் புகாரை இணைப்பது குறித்து உங்களுக்குக் கேள்விகள் இருந்தால், 512-463-9414 என்ற எண்ணிற்கு அழைக்கவும். சமரசத் தீர்வு அல்லது சட்ட நடைமுறை விசாரணை ஆகியவற்றை இணைப்பது குறித்து உங்களுக்குக் கேள்விகள் இருந்தால், முறையே நியமிக்கப்பட்ட சமரசப் பேச்சாளர் அல்லது விசாரணை அதிகாரியைத் தொடர்பு கொள்ளவும்.

தகராறு தீர்வு தொடர்புத் தகவல்

எளிதாக்கப்பட்ட தனிப்பட்ட கல்வித் திட்டத்திற்கு (Facilitated IEP) விண்ணப்பிக்கும்போது, கோரிக்கையை இதற்கு அனுப்பவும்: மாநில IEP எளிதாக்கும் திட்டம் டெக்ஸாஸ் கல்வி முகமை 1701 N. காங்கிரஸ் அவென்யூ ஆஸ்டின், TX 78701-1494 அல்லது ஃபக்ஸ்: 512-463-9560 அல்லது specialeducation@tea.texas.gov	சிறப்புக் கல்விப் புகார் அளிக்கும்போது, புகாரை பின்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பவும்: சிறப்புக் கல்வி புகார்கள் பிரிவு டெக்ஸாஸ் கல்வி முகமை 1701 வடக்கு காங்கிரஸ் அவென்யூ ஆஸ்டின், TX 78701-1494 அல்லது ஃபக்ஸ்: 512-463-9560 அல்லது specialeducation@tea.texas.gov	மத்தியஸ்தம் கோரும்போது, கோரிக்கையை இதற்கு அனுப்பவும்: மத்தியஸ்த ஒருங்கிணைப்பாளர் டெக்ஸாஸ் கல்வி முகமை 1701 N. காங்கிரஸ் அவென்யூ ஆஸ்டின், TX 78701-1494 அல்லது ஃபக்ஸ்: 512-463-6027 அல்லது SE-Legal@tea.texas.gov	சட்ட நடைமுறைப் புகாரைத் தாக்கல் செய்யும்போது, புகாரை பின்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பவும்: சிறப்புக் கல்விச் சட்ட நடைமுறை விசாரணைகள் டெக்ஸாஸ் கல்வி முகமை 1701 வடக்கு காங்கிரஸ் அவென்யூ ஆஸ்டின், TX 78701-1494 அல்லது ஃபக்ஸ்: 512-463-6027 அல்லது SE-Legal@tea.texas.gov
--	---	---	--

TEA-வின் சிறப்புக் கல்வித் துறையின் வலைத்தளத்தை பார்வையிடவும்

<https://tea.texas.gov/TexasSped>